



ประกาศเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๓)

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ  
ของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายประหยัด นามวงศ์ทะ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลท่าลาดดงยาง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประกาศที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๓)

เทศบาลตำบลท่าลาดตงยาง อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงิน รวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๒๔๖๐๘๐๐๐๐๑๐๑๒	นายบุญเกิด ภูหงษ์ทอง	จ้างเหมาบริการความปลอดภัยความปลอดภัยพัฒนาเด็กได้	๖,๒๐๐	๑/๗/๖๓	๑๔๕	๑
๒	๓๔๖๐๘๐๐๐๖๕๙๕๗	นายพิทักษ์ ภูถายยาว	จ้างเหมาเข้ารับ-ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก	๗,๐๐๐	๑/๗/๖๓	๑๔๖	๑
๓	๓๔๖๐๒๐๐๔๘๔๙๙๒	นายเฉลิม ภูขมศรี	จ้างเหมาเข้ารับ-ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก	๗,๐๐๐	๑/๗/๖๓	๑๔๗	๑
๔	๓๔๖๐๘๐๐๑๔๓๘๖๙	นายบัวดี ศรีสุน	จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	๗,๐๐๐	๑/๗/๖๓	๑๔๘	๑
๕	๓๔๖๐๘๐๐๒๖๓๑๓	นายอิสระ นุ่นพัตติ	จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	๗,๐๐๐	๑/๗/๖๓	๑๔๙	๑
๖	๓๔๖๐๘๐๐๑๕๓๔๔	นายลำปาง ภูเยี่ยมจิตร	จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	๕,๔๐๐	๑/๗/๖๓	๑๕๐	๑
๗	๕๔๖๐๘๕๐๐๒๖๖	นางเอกไคร ถิ่นจินดา	จ้างทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกา	๖,๖๐๐	๑/๗/๖๓	๑๕๑	๑
๘	๓๔๖๐๘๐๐๓๐๙๗๖๗	ร้านไอซ์ เซอร์วิส แอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์เครื่องปรับอากาศ	๘๐๐	๑/๗/๖๓	๑๕๒	๑
๙	๐๔๕๕๐๗๐๐๐๒๒	บริษัทไคว้ยู่ซ่อมเตอร์	จ้างซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคล	๑,๙๙๐	๑๕/๗/๖๓	๑๕๓	๑
๑๐	๓๔๖๐๘๐๐๒๕๐๘๐๑	นายบันลือ ศรีนวลดี	จ้างเหมาติดตั้งปฏิทิน	๑,๐๐๐	๓/๘/๖๓	๑๕๔	๑
๑๑	๑๔๐๙๙๐๐๓๓๓๒๘๙	ร้านเมย์ ดีไซน์	จ้างทำป้ายโครงการ	๑,๐๐๐	๑๐/๘/๖๓	๑๕๙	๑
๑๒	๓๔๖๐๘๐๐๓๐๙๗๖๗	ร้านไอซ์ เซอร์วิส แอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องยนต์เครื่องปรับอากาศ	๔,๘๐๐	๒๔/๘/๖๓	๑๖๑	๑
๑๓	๒๔๖๐๘๐๐๐๑๐๑๒	นายบุญเกิด ภูหงษ์ทอง	จ้างเหมาบริการความปลอดภัยพัฒนาเด็กได้	๖,๒๐๐	๑/๘/๖๓	๑๖๒	๑
๑๔	๓๔๖๐๘๐๐๐๖๕๙๕๗	นายพิทักษ์ ภูถายยาว	จ้างเหมาเข้ารับ-ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก	๗,๐๐๐	๑/๘/๖๓	๑๖๓	๑
๑๕	๓๔๖๐๒๐๐๔๘๔๙๙๒	นายเฉลิม ภูขมศรี	จ้างเหมาเข้ารับ-ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก	๗,๐๐๐	๑/๘/๖๓	๑๖๔	๑
๑๖	๓๔๖๐๘๐๐๑๔๓๘๖๙	นายบัวดี ศรีสุน	จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	๗,๐๐๐	๑/๘/๖๓	๑๖๕	๑

๑๗	๓๕๖๐๘๐๐๒๐๖๓๑๓	นายอิสระ นุ่นพิกิตี	จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	๗,๐๐๐	๑/๘/๖๓	๑๖๖	๑
๑๘	๓๕๖๐๘๐๐๑๕๕๓๔๔	นายสถาปง ภูเยี่ยมจิตร	จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย	๕,๔๐๐	๑/๘/๖๓	๑๖๗	๑
๑๙	๕๕๖๐๘๙๐๐๒๑๖๖	นางเอกไคร ถิ่นจันทา	จ้างทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๖,๖๐๐	๑/๘/๖๓	๑๖๘	๑
๒๐	๓๕๖๐๘๐๐๒๕๐๘๐๑	นายบันลือ ศรีนวลลี	จ้างเหมาดูแลสิ่งปลูก	๙๐๐	๑/๙/๖๓	๑๖๙	๑
๒๑	๑๔๐๙๙๐๐๓๓๓๒๘๙	ร้านเมย์ ดีไซน์	จ้างทำป้ายโครงการศึกษาดูงาน	๔๕๐	๑/๙/๖๓	๑๗๐	๑
๒๒	๑๔๐๙๙๐๐๓๓๓๒๘๙	ร้านเมย์ ดีไซน์	จ้างทำป้ายโครงการ	๖๓๐	๒๓/๙/๖๓	๑๘๓	๑
๒๓	๓๕๐๐๙๐๐๗๔๐๕๒๔	ร้านเอ.ที.เจเจ กรุป	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๕๐๐	๒๔/๗/๖๓	๘๔	๑
๒๔	๓๕๐๙๙๐๐๗๑๒๖๘๕	เทวัญ กรุป	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า	๔,๗๘๐	๒๔/๘/๖๓	๙๒	๑
๒๕	๓๕๐๐๙๐๐๗๔๐๕๒๔	ร้านเอ.ที.เจเจ กรุป	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔,๙๔๐	๒๔/๗/๖๓	๙๓	๑
๒๖	๓๕๐๐๙๐๐๗๔๐๕๒๔	ร้านเอ.ที.เจเจ กรุป	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๓,๖๐๐	๑๐/๘/๖๓	๙๔	๑
๒๗	๓๕๐๐๙๐๐๗๔๐๕๒๔	ร้านเอ.ที.เจเจ กรุป	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๕๗๐	๒๔/๘/๖๓	๙๘	๑
๒๘	๓๕๐๐๙๐๐๗๔๐๕๒๔	ร้านเอ.ที.เจเจ กรุป	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๒๐๐	๒๔/๘/๖๓	๙๙	๑
๒๙	๓๕๐๐๙๐๐๗๔๐๕๒๔	ร้านเอ.ที.เจเจ กรุป	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๓,๕๐๐	๒๔/๘/๖๓	๑๐๐	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๑๒๖,๐๖๐</b>			

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแผนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตอนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓