

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประยูร ไชยภาฤทธิ์	ประธานสภาเทศบาล	ประยูร ไชยภาฤทธิ์
๒	นางสุธิดา อุปภา	รองประธานสภาเทศบาล	สุธิดา อุปภา
๓	นายนิเทศน์ ภูลายยาว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นิเทศน์ ภูลายยาว
๔	นายสมควร สิมมาลา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	สมควร สิมมาลา
๕	นายวิชัย ภูชมศรี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	วิชัย ภูชมศรี
๖	นายทองเพชร รัตนบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ทองเพชร รัตนบุตร
๗	นายอุดม มาตรา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	อุดม มาตรา
๘	นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	หนูเกณท์ สิงห์ภักดี
๙	นางหนูพิศ นุพพล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	หนูพิศ นุพพล
๑๐	นางวิรัตน์ ทองสมบัติ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	วิรัตน์ ทองสมบัติ
๑๑	นายรักมณี อุ่นทะยา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	รักมณี อุ่นทะยา
๑๒	นายสุนทร คำศรี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สุนทร คำศรี

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพรชัย นาชัยสินธุ์	นายกเทศมนตรีฯ	พรชัย นาชัยสินธุ์
๒	นายสำรวย นุพพล	รองนายกเทศมนตรีฯ	สำรวย นุพพล
๓	นายประสิทธิ์ พลดี	รองนายกเทศมนตรีฯ	ประสิทธิ์ พลดี
๔	นายประกอบ ไชยสีหา	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	ประกอบ ไชยสีหา
๕	นางพวงเพชร วะสมบัติ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	พวงเพชร วะสมบัติ
๖	นายสิทธิพร โอชะพนม	เลขานุการสภาฯ	สิทธิพร โอชะพนม
๗	นางนภาเพ็ญ ภูขาว	ปลัดเทศบาล	นภาเพ็ญ ภูขาว
๘	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๙	นางสาวดารุณี นาชัยสินธุ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ดารุณี นาชัยสินธุ์
๑๐	นางทรรศนีย์ สุริยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทรรศนีย์ สุริยะ
๑๑	นางสาวกชนิภา ศิริพรรณนา	ผู้ช่วยนิติกร	กชนิภา ศิริพรรณนา
๑๒	นายวุฒิศักดิ์ จำปารัตน์	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	วุฒิศักดิ์ จำปารัตน์

เริ่มประชุม

เลขานุการสภาฯ

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว กระผมนายสิทธิพร โอชะพนม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ขอชี้แจงและอ่านประกาศ สภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางต่อไปนี้ ตามที่ สภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาล ตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศเรียกประชุม สภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน

ขอเชิญท่านประธานสภาฯ จดทะเบียนรูปบูชาพระรัตนตรัย และเปิดประชุมตาม ระเบียบวาระต่อไป เรียนเชิญครับ

ประธานสภาฯ

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางมาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และเลขานุการสภาฯ ได้เสนอรายงานการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบ และได้จัดส่ง สำเนาล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้วนั้น เชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สรุปรายงานการประชุมครับ

ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางและผู้เข้าร่วม ประชุมที่เคารพทุกท่าน กระผมนายสุนทร คำศรี ประธานคณะกรรมการตรวจ รายงานการประชุม ด้วยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่

	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ จากตรวจรายงานการประชุมดังกล่าวมีการแก้ไข ดังนี้ - หน้าที่ ๑๐ บรรทัดที่ ๑๕ แก่จาก น้ำ เป็น นำ - หน้าที่ ๑๓ บรรทัดที่ ๔ แก่จาก น้ำ เป็น นำ - หน้าที่ ๑๖ บรรทัดที่ ๑๔ แก่จาก น้ำ เป็น นำ ส่วนอื่นๆเห็นว่าถูกต้องแล้วจึงไม่มีการแก้ไข จึงขอเสนอเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ ขอขอบคุณครับ
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	รับรอง ๑๑ เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง กระตุ๋ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ประธานสภา	๔.๑ พิจารณาศึกษาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ
เลขานุการสภา	ในระเบียบวาระนี้จะเป็นการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องก่อนมีการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาทรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบทำยระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรรคท้าย การเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณ

ประธานสภา

ขอคุณเลขานุการสภาที่ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลท่าลาดตงยาง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาเทศบาลตำบลท่าลาดตงยางอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าลาดตงยางจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๒,๑๓๕,๕๑๓.๒๕ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๒,๗๙๒,๘๙๔.๔๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๕,๖๓๓,๙๙๓.๘๗ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กั้นเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน

๑ โครงการ รวม ๒,๙๖๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๖,๙๕๒,๘๐๘.๕๗ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๓,๖๕๘.๐๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตจำนวน ๑๔๓,๖๖๙ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๓๑,๗๖๗.๔๔ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ จำนวน ๑๕๓,๐๑๖ บาท

/หมวดรายได้...

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๑,๓๖๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๑๕,๙๙๖,๕๕๔.๖๑ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๑๐,๖๑๒,๗๘๓.๕๐

บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๕๓๗,๑๑๔.๔๙ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๓,๒๒๑,๘๘๓.๕๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน ๖,๕๘๘,๙๓๘.๕๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๑๐,๓๒๖,๐๔๐.๖๖ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๔,๐๓๒,๙๖๒.๓๗ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๙๔๔,๖๕๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๑,๑๙๑,๑๒๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๑๓๘,๑๗๒ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๗๘๒,๙๒๘ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสม ตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑๓,๖๕๘.๐๒	๑๑๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๙,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๑๔๓,๖๖๙	๗๗,๑๕๐.๐๐	๗๘,๓๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๑,๗๖๗.๔๔	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	๑๕๓,๐๑๖.๐๐	๑๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑,๓๖๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๓๔๓,๔๗๐.๔๖	๔๓๖,๖๕๐.๐๐	๓๙๙,๓๐๐.๐๐

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๙๙๖,๕๕๔.๖๑	๑๗,๕๒๖,๘๐๐.๐๐	๑๖,๓๙๕,๓๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๕,๙๙๖,๕๕๔.๖๑	๑๗,๕๒๖,๘๐๐.๐๐	๑๖,๓๙๕,๓๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๐,๖๑๒,๗๘๓.๕๐	๑๐,๐๓๖,๕๕๐.๐๐	๑๑,๒๐๕,๔๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐,๖๑๒,๗๘๓.๕๐	๑๐,๐๓๖,๕๕๐.๐๐	๑๑,๒๐๕,๔๐๐.๐๐
รวม	๒๖,๖๐๙,๓๓๘.๑๑	๒๗,๕๖๓,๓๕๐.๐๐	๒๗,๖๐๐,๗๐๐.๐๐

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๖,๕๘๘,๙๓๘.๕๐	๗,๐๔๘,๕๗๕.๐๐	๖,๕๘๗,๓๒๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๓๒๖,๐๔๐.๖๖	๑๓,๕๐๒,๑๔๐.๐๐	๑๓,๔๘๖,๖๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๐๓๒,๙๖๒.๓๗	๔,๐๖๓,๙๘๕.๐๐	๕,๐๖๘,๔๖๐.๐๐
งบลงทุน	๙๔๔,๖๕๐.๐๐	๒,๐๙๘,๒๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๒๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๑๙๑,๑๒๐.๐๐	๑,๐๘๒,๑๐๐.๐๐	๖๔๗,๔๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๓๘,๑๗๒.๐๐	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๓,๒๒๑,๘๘๓.๕๓	๒๗,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๙๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

/ด้านบริหารทั่วไป...

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๗๘๒,๓๖๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๖๕,๔๘๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๙๕๗,๖๔๐
แผนงานสาธารณสุข	๒๓๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๗๓๒,๔๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๔๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๔๗๐,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๑๘๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๖,๖๓๑,๔๒๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๘,๐๐๐,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม ๖,๖๓๑,๔๒๐ บาท**

งบกลาง **รวม ๖,๖๓๑,๔๒๐ บาท**

งบกลาง **รวม ๖,๖๓๑,๔๒๐ บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย รวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน **จำนวน ๗,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ลูกจ้างได้รับความคุ้มครองและได้รับสิทธิประโยชน์กรณีประสบอันตรายเจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง โดยนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้าง

/โดยประมาณ...

โดยประมาณทั้งปี (คำนวณค่าจ้างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)

โดยส่งเงินสมทบภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ของทุกปี

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของอปท.เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๑ เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๒ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน ๔,๖๙๖,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุในเขตตำบลท่าลาดดงยาง ตามประกาศรายชื่อของผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ดังนี้

๑) การกิกถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุของอปท. พ.ศ. ๒๕๕๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖ /ว ๑๔๓๐ ลว. ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน ๘๙๕,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้พิการในเขตตำบลท่าลาดดงยาง ตามประกาศรายชื่อของผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้พิการของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ดังนี้

๑) การกิกถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพของผู้พิการอปท. พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๓๐ ลว ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ติดเชื้อเอดส์ในเขตเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เดือนละ ๕๐๐ บาทต่อราย โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ดังนี้

๑) การกักถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๘๙ ลว ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน ๒๓๓,๗๖๗ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่

๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย

๒) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออก เป็นต้น

๓) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ เรื่อง กำหนดสัดส่วนต่างๆ เพื่อเป็นกรอบวินัยทางการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล

จำนวน ๒๖,๗๑๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ เศษหนึ่งส่วนหกของประมาณการรายรับแต่ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป พันธบัตรและเงินกู้ยืมให้

/เงินสมทบ...

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๕๐๓,๘๓๘ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน

- ถือปฏิบัติตามกฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๘) และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม ๘,๓๑๔,๔๘๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๖,๒๘๗,๕๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม ๒,๖๒๔,๖๔๐ บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ๒ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๒) และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน แยกรายละเอียด ดังนี้

(๑) เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๓๓๑,๒๐๐ บาท

/(๒) เงินเดือน...

(๒) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๓๖๔,๓๒๐ บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ๒ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๒) และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน แยกรายละเอียดดังนี้

(๑) เงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

(๒) เงินค่าตอบแทนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ๒ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๒) และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน แยกรายละเอียด ดังนี้

(๑) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

(๒) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน ๑๔๘,๗๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๕,๙๒๐ บาท และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๖,๙๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๒,๘๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๒) และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๔๙๐,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๙๐,๔๐๐ บาทแยกรายละเอียดได้ดังนี้

๑) ประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘๒,๑๖๐ บาท

๒) รองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔๙,๐๔๐ บาท

๓) สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๐ ราย ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๑๕๙,๒๐๐ บาท

/- ตามระเบียบ...

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๒) และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๓,๖๖๒,๙๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๐๖๖,๐๔๐ บาท

๑. นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔๙๘,๖๐๐ บาท
๒. นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔๕๕,๕๒๐ บาท
๓. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔๖๒,๒๔๐ บาท
๔. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๙๖,๐๐๐ บาท
๕. นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๒๕๓,๖๘๐ บาท
๖. นักวิชาการสาธารณสุข ปก/ชก (ว่าง) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๕๕,๓๒๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑,๗๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

๑. นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท
๒. นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑,๓๘๒,๒๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๑๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๓๘๒,๒๘๐ บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๒๕๕,๗๒๐ บาท
๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๕๔,๕๖๐ บาท
๓. ตำแหน่งนักการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
๔. ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน ๔ อัตราฯ ละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๖๒,๐๐๐ บาท
๕. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน ๔ อัตราฯ ละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๖๒,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๑๒,๘๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๒,๘๖๐ บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักการ จำนวน ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน ๔ อัตรา
๔. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน ๔ อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๙๑๓,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๒๒๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเขียนแบบและรับรองแบบ ฯลฯ

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมในการประชุมสภาเทศบาล ให้แก่ประธานกรรมการและกรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑๖๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรได้รับ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้สอย

รวม ๙๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าสูบล้างถังเก็บน้ำเสีย ค่าแบกหามสั้ภาระ ค่าล้างอัดภาพ และค่าจ้างเหมาบุคคลภายในนอกปฏิบัติงานให้กับเทศบาล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดฝึกอบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

/ค่าเย็บหนังสือ...

- ค่าเย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ,หรือเข้าเล่มหนังสือ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ,หรือเข้าเล่มหนังสือ เอกสารทางราชการรวมถึงการถ่ายเอกสารเพื่อเย็บเข้าเล่มหรือเข้าปกหนังสือสำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น แผนพัฒนาเทศบาล, เทศบัญญัติ แผนอัตรากำลัง ฯลฯ จำนวน
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
๑. ค่ารับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม ตรวจงาน หรือศึกษาดูงานของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ตลอดจนค่าจัดซื้อเครื่องอุปโภค บริโภค และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น, คณะกรรมการและอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ เช่น การประกวด การแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
- ค่าใช้จ่ายโครงการเทิดพระเกียรติเพื่อจัดซื้อธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ เสาธง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๔๑๔๙ ลว. ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าในการจัดซื้อ/จัดหาพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา สำหรับมอบกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลสำคัญ เนื่องในโอกาสต่างๆ

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงาน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และศึกษาดูงาน ของพนักงานเทศบาล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน อสม. อบพร. กลุ่มสตรี และกลุ่มเยาวชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและเรียนรู้เทคนิคใหม่ ๆ ในการทำงานแก่บุคลากร
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
- ค่าวัสดุ รวม ๔๙๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ
 - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่นหม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
 - ค่าจัดซื้อถังขยะ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ล้อค เกียร์ ล้อคคัตช์ ล้อคเบรก ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมัน เบนซิน จารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ แผ่นป้าย เทปบันทึกเสียง โปสเตอร์ สีสู่กัน ฟิล์มภาพดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดีเก็บข้อมูล แทบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก ฯลฯ

วัสดุอื่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น หัวว่าลั่วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทนี้ได้

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๒๖๖,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบริการคู่สายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงไปรษณียากร สำหรับการนำส่งหนังสือราชการ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อสัญญาในการทำเว็บไซต์ของเทศบาล ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลที่เป็นประโยชน์ต่อเทศบาล ฯลฯ

งบลงทุน รวม ๘๘,๙๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๘๘,๙๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล DSL-R ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔ ล้านพิกเซล พร้อมเลนส์

ถ่ายภาพ จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน ๒๖,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะ

๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ

๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

คุณลักษณะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มี
หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid
State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือ ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จำนวน

งบเงินอุดหนุน รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพิมูล (อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในช่วยเหลือ
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ๓. หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๑ ลงวันที่ ๓ เมษายน
๒๕๖๐ ๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๔๒๗ ลงวันที่ ๗
สิงหาคม ๒๕๖๑ ๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว
๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ ๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๕๖๖,๓๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๓๓๖,๓๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๓๖,๓๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๓๖,๓๖๐ บาท

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๑ อัตราฯ ละ ๓๓๖,๓๖๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

/รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง...

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชามหรือทบทุนแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับตำบล

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชามหรือทบทุนแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับหมู่บ้าน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

งบรายจ่ายอื่น

รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลให้กับเทศบาลเมืองกระนวน ตามอัตราที่เทศบาลเมืองกระนวนกำหนด

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถานที่เป็นกลางเพื่อผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถานที่เป็นกลางเพื่อผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

งานบริหารงานคลัง

รวม ๒,๕๔๖,๒๐๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒,๓๔๑,๒๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

จำนวน ๒,๓๔๑,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๘๖๙,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๘๖๙,๑๒๐ บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. นักบริหารงานคลัง(ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๔๖๒,๒๔๐ บาท

๒. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๔๐๒,๗๒๐ บาท

๓. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก/ชก (ว่าง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๓๕๕,๓๒๐ บาท

๔. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๓๕๒,๐๘๐ บาท

๕. เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๒๙๖,๗๖๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ กองคลัง ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๖๗,๕๒๐ บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม ๒๐๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ได้รับโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดฝึกอบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๔๘๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

ค่าวัสดุ **รวม ๖๐,๐๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดีเก็บข้อมูล แทบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค **รวม ๒๐,๐๐๐ บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าซื้อดวงไปรษณียากร สำหรับการนำส่งหนังสือราชการ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท**

งบบุคลากร **รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก (ว่าง) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๕๕,๓๒๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม ๕๖๕,๔๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๒๒๕,๔๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒๒๕,๔๘๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๒๒๕,๔๘๐ บาท	
งบดำเนินงาน	รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. หรือผู้ใดที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการอันเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ให้ กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการชุมนุมแสดงพลัง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อการจัดกิจกรรมพิธีสวนสนาม แสดงพลังในวัน อปพร.	
๓. ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ เช่น ค่าป่วยการสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	
ถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๑๓๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒	
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐๔/ว๑๔๖๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒	
๓) หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง (หลักสูตร ทบทวน)	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เพื่อพัฒนาระบบการป้องกัน การเตรียมความพร้อม และการสร้างภูมิคุ้มกันโดยพัฒนาภูมิความรู้และเสริมสร้างความ	

เข้มแข็งระดับชุมชนในการเฝ้าระวังและรับมือกับสาธารณภัย ผู้เข้ารับการศึกษาสามารถช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๙/ว ๗๓๖๗ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

ค่าวัสดุ	รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ เสื้อกั๊กคาดแถบแสงสะท้อน หมวกกันน็อค ชุดอปพร. ฯลฯ	
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาเคมีดับเพลิง ถังดับเพลิง สายดับเพลิง ไฟฉายจราจร ไฟฉายนิรภัย ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ	
งบเงินอุดหนุน	รวม ๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามแผน "ยุทธการฟ้าแดดสงยาง ระดมกวาดล้างยาเสพติด จังหวัดกาฬสินธุ์ สู้ชุมชนมั่นคง" ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
ตามหนังสือสั่งการ	
๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๓๓๑ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓	

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม ๑,๐๔๒,๔๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๘๑๓,๔๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๘๑๓,๔๘๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๗๗๑,๔๘๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๗๑,๔๘๐ บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้	
๑. นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔๑๖,๑๖๐ บาท	
๒. นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๕๕,๓๒๐ บาท	

เงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้สอย

รวม ๑๓๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดฝึกอบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และตามอัธยาศัย

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๒๔๖๓ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕ คนๆ ละ ๓,๐๐๐

บาท

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๔๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ฯลฯ	
ค่าวัสดุ	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ	
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดีเก็บข้อมูล เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก ฯลฯ	
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๒๕,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ	
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบริการคู่สายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ	
งบลงทุน	รวม ๙,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๙,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓ - ๖ จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท	
	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหมึกพร้อมถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer X) ราคา ๔,๐๐๐ บาท	
คุณลักษณะพื้นฐาน	
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต	
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi	

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม ๒,๙๑๕,๑๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๔๙๘,๘๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๔๙๘,๘๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๔๙๘,๘๐๐ บาท

ครู คศ.๒ จำนวน ๓ อัตรา

- ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลว. ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ

จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ระดับชำนาญการพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๓ คนๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑๐,๕๐๐ บาท
- ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลว. ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๙๒,๖๘๐ บาท

๑. ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจการ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

- ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลว. ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

๑. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

- ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลว. ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณ

เงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา โรงเรียนและศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม ๙๐๓,๙๖๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๕๖๗,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในโครงการรถรับ - ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อพัฒนาการด้าน
การศึกษา จำนวน ๒ คันๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท ๑๒ เดือน จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

- โครงการจัดนิทรรศการทางการศึกษาและจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยภายใต้
"มหกรรมการศึกษาท้องถิ่น" อำเภอห้วยเม็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมและดูงานพัฒนาศักยภาพครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก และคณะกรรมการ
บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๑๓,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือ, ค่าอุปกรณ์, ค่า
เครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับ ศพด.วัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ
จำนวน ๔๐ คน ดังนี้

๑. โครงการจัดการเรียนการสอน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี

- อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี

๒. ค่าหนังสือเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

- อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี

๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

- อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี

๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

- อัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อปี

๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

- อัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อปี

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)จำนวน๑๐,๐๐๐บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด. วัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ (เงิน
สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน) ฯลฯ จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

คำวิสัย

วัสดุงานบ้านงานครัว

๑) อาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๕๓,๗๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ในอัตราคนละ ๘ บาท จำนวน ๒ โรงเรียน ดังนี้

๑.๑ โรงเรียนบ้านกุดท่าลือ จำนวน ๒๖๐ วัน

๑.๒ โรงเรียนเนินลาดวิทยา จำนวน ๒๖๐ วัน

๒) อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ จำนวน ๘๓,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ ในอัตราคนละ ๘ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

งบเงินอุดหนุน

รวม ๕๑๒,๔๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๕๑๒,๔๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน สพฐ.

จำนวน ๕๑๒,๔๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๒ โรงเรียน จำนวน ๑๒๒ คน ในอัตรามื้อละ ๒๑ บาท ต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม ๒๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๒๓๐,๐๐๐ บาท

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฉีดพ่นหมอกควันป้องกันยุงลายจากไข้เลือดออก จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น น้ำยาเคมี เพื่อฉีดพ่นหมอก
ควันกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเพื่อควบคุมโรคไข้เลือดออก และค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ฯลฯ รวมถึง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรค
พิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพ
สัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท๐๘๐๘.๒/
ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๙.๓/
ว ๔๕๒๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๙.๓/
ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ เช่น ค่า
ป้ายโครงการวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ
โครงการ

โครงการส่งเสริมการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙)

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการวัสดุอุปกรณ์
ค่าอาหารว่าง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการ

งบเงินอุดหนุน

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ๕ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม ๒,๑๙๒,๔๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๑,๖๒๘,๔๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๑,๖๒๘,๔๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๗๖๘,๗๒๐ บาท
๑. นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๙๓,๖๐๐ บาท	
๒. นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๗๕,๑๒๐ บาท	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๗๙๖,๕๖๐ บาท
๑. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๖๐,๖๘๐ บาท	
๒. ผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๖๗,๕๒๐ บาท	
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน ๒ อัตรา	
(๑) นายลิขิต พิณพงษ์ อัตราละ ๑๗๐,๖๔๐ บาท	
(๒) นายผดุงศักดิ์ ตัญศักดิ์ อัตราละ ๑๔๓,๕๒๐ บาท	
๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๕๔,๒๐๐ บาท	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	
๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๕,๙๐๐ บาท/ปี	
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๕,๒๒๐ บาท/ปี	
งบดำเนินงาน	รวม ๕๓๒,๕๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรได้รับ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดฝึกอบรม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	

/รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง...

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนน อาคาร ไฟฟ้า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

ค่าวัสดุ

รวม ๑๐๒,๕๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ปูนซีเมนต์ สี ไม้อัด เลื่อย ชุตโคมไฟฟ้า ถนน ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จัดซื้อหมวกนิรภัย จำนวน ๕ ใบ

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดีเก็บข้อมูล แทบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

/วัสดุอื่น...

วัสดุอื่น	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น ท่อพีวีซี ข้อต่อ ช้องอ วาล์ว กาว เทปพันเกรียว ฯลฯ	
งบลงทุน	รวม ๓๑,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๓๑,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว	จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	
โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ไดโว้) จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหมึกพร้อมถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน	
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต	
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi	
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที	
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm)	
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น	
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	
งานไฟฟ้าและประปา	รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ ปลั๊ก เทปพันสายไฟ หลอดไฟ ขาหลอด ฯลฯ	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารส้ม สารคลอรีน เคมีภัณฑ์ ฯลฯ	
งบลงทุน	รวม ๔๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม ๔๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง	
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ทั้ง ๕ หมู่บ้าน	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	จำนวน	๑๑๐,๐๐๐	บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปรองดองสมานฉันท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปรองดองสมานฉันท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๐.๔/ว ๒๑๒๘ ลว. ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย)

- ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วม ของประชาชนในชุมชน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่ม ๓ วัย เยาวชน, สตรี และผู้สูงอายุ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

- ค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางพบประชาชน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางพบประชาชน สำหรับการออกหน่วยบริการพี่น้องประชาชน เพื่อลดขั้นตอนในการทำงาน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ จากประชาชน การติดต่อประสานความร่วมมือ หน่วยงานต่างๆ ในการออก ให้บริการแก่ประชาชน

- โครงการการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โครงการถนนสะอาด หน้าบ้านน้ำมอง เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- โครงการอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ,ผู้พิการ และประชาชนทั่วไปในชุมชน

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเทศบาล

/- เพื่อจ่ายเป็น...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน เช่น ค่าดำเนินการแข่งขัน ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนผู้ตัดสินกีฬา และค่าวัสดุในการแข่งขันกีฬา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๑)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการวันท้องถิ่นไทยด้านภัยยาเสพติด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
(ส่งนักกีฬาเข้าการแข่งขันกีฬารวันท้องถิ่น ไทยต้านภัยยาเสพติด) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอน นักกีฬา ในการเดินทางไปราชการเพื่อร่วมแข่งขัน ค่าตอบแทนในการฝึกซ้อม ค่าใช้ จ่ายในการฝึกซ้อม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. โครงการสภาเด็กและเยาวชนต้นแบบต้านยาเสพติดป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ ว ๔๖๗๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗

ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุกีฬา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล ฯลฯ
- วัสดุคงทน เช่น ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตาข่ายกีฬา ลูกแบดมินตัน ลูกฟุตบอล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๑๘๐,๐๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๑๐,๐๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๑๐,๐๐๐๐ บาท

/รายการเกี่ยวกับ...

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

๑. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา และประเพณีต่างๆ เช่น บุญมหาชาติ บุญเข้าพรรษา บุญออกพรรษา และเทศกาลอื่นๆ ตลอดจนจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานต่างๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๗) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการฝึกอบรมสัมมนาสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๘)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โครงการห้วยไผ่ ใส่ใจผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๙) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีอำเภอห้วยเม็ก องค์กรเอกชน วัฒนธรรมอำเภอห้วยเม็ก และงานเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๖)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานนมัสการองค์พระธาตุพนมจำลองห้วยเม็ก บุญกุ่มข้าวใหญ่ (อุดหนุนมูลนิธิพระธาตุพนมจำลองห้วยเม็ก)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่ออุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานนมัสการองค์พระธาตุพนมจำลองห้วยเม็ก บุญกุ่มข้าวใหญ่ ครั้งที่ ๒๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (อุดหนุนมูลนิธิพระธาตุพนมจำลองห้วยเม็ก)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

รวม ๑,๔๗๐,๗๐๐ บาท

งบลงทุน

รวม ๑,๔๗๐,๗๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๑,๔๗๐,๗๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

- โครงการก่อสร้างที่จอดรถสำนักงานเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

จำนวน ๒๕๘,๐๐๐ บาท

ปริมาณงาน อาคารโครงเหล็กขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๕๐ เมตร

สูง ๔.๐๐ เมตร

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

/- โครงการก่อสร้าง...

- โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดท่าลือ หมู่ที่ ๑๒ (จากบ้าน สท.วิชัย ภูชมศรี - บ้านนายอำนาจ จันทโรสม) จำนวน ๑๓๗,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๒.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๒๒.๐๐ ตารางเมตร และขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๕.๐๐ ตารางเมตร
- โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าวัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ หมู่ที่ ๖ จำนวน ๑๔๖,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๘.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๐๘.๐๐ ตารางเมตร
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกุดท่าลือ หมู่ที่ ๑๒ - บ้านห้วยม่วง ต.คำใหญ่ จำนวน ๘๖,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๘.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนายคำดี หงษ์โยธี บ้านเนินลาด หมู่ที่ ๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๖.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๘.๐๐ ตารางเมตร
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโรงเรียนห้วยเม็กวิทยาคม - บ้านกุดท่าลือ จำนวน ๑๖๗,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๒.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐ ตารางเมตร
- โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านเนินลาด หมู่ที่ ๙ (จากแยกถนนสายเนินลาด - ทางหลวงชนบท ๒) จำนวน ๑๘๗,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ถนนลูกรังขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๗๐.๐๐ เมตร ถมดินสูง ๐.๕๐ เมตร ลูกรังหนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๘๘๐ ตารางเมตร
- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวดง หมู่ที่ ๘ จำนวน ๒๖๖,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำแบบตัวยู (U) ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๒๒.๐๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านกุดท่าลือ - บ้านหนองแสง จำนวน ๙๓,๙๐๐ บาท
ปริมาณงาน ซ่อมแซมถนนลูกรังขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านกุดท่าลือ หมู่ที่ ๖ – บ้านกุดโดนถึงโรงเรียน
ห้วยเม็กวิทยาคม จำนวน ๗๙,๘๐๐ บาท

ปริมาณงาน ซ่อมแซมถนนลูกรังขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๕๐.๐๐
เมตร ลูกตั้งหนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓,๔๐๐
ตารางเมตร

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืช พันธุ์
พืช พันธุ์ปลา วัสดุเพาะชำ กล้าไม้ ปุ๋ย จอบ เสียม ฯลฯ

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่นสร้างป่า รักชนน้ำ" จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน
ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน
การจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัด
สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒๕๗๐ หน้า ๙๘)

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์พันธุ์พืช ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว
พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์พันธุ์พืช ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่ง
ท่องเที่ยว พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน เช่น ขุดลอกผักตบชวา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หน้า ๙)

โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราช
เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอัน
เนื่องมาจากพระราชดำริ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ

วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๙๘)

ทั้งนี้ เพื่อให้เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อขอความเห็นชอบตามวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เชิญครับ

เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วหรือไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ประธานสภา

ขอขอบคุณเลขานุการสภาที่ได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบ การพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ ฉะนั้นในวันนี้เราจะพิจารณาวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ประธานสภา	เป็นอันว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดตงยางได้มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเอกฉันท์ลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูป โดยจะต้องมีการกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปก่อน แต่ก่อนที่จะดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรรูป ผมขอสั่งพักการประชุมก่อนและเริ่มประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.
มติที่ประชุม	รับทราบ

-----พักการประชุม-----

เริ่มประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภา เมื่อครบองค์ประชุมแล้วเริ่มประชุมต่อเลยนะครับ ลำดับต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไปเชิญครับ

เลขานุการสภา เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(ดังนั้น คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติตามข้อ ๑๐๕ (๓) ถือว่าเป็นคณะกรรมการสามัญตามข้อ ๑๐๓ (๑) จึงประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน)

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคล

ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคนส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ไม่ต้องมีผู้รับรอง

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

ประธานสภา

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้วนั้น บัดนี้จะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบไปด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ดังนั้นขอเชิญสมาชิกสภาเสนอว่าเห็นควรมีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติจำนวนกี่คน เชิญครับ

นายสุนทร คำศรี

กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายสุนทร คำศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอว่าเห็นควรมีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติจำนวน ๕ คน ครับ

ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ

ผู้รับรองคนที่ ๑. นายทองเพชร รัตนบุตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ผู้รับรองคนที่ ๒. นายรักมณี อุ่นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติจำนวน ๕ คน โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นด้วย ๑๑ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา

มติที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๕ ท่านต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติคนที่ ๑ ครับ

นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอนายสุนทร คำศรี เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

ผู้รับรองคนที่ ๑. นายอุดม มาตรา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ผู้รับรองคนที่ ๒. นางวิรัตน์ ทองสมบัติ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติคนที่ ๑ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มี ถือว่านายสุนทร คำศรี เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ คนที่ ๒ ครับ

- นายอุดม มาตรา** กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายอุดม มาตรา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอนายวิชัย ภูชมศรี เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติร่างเทศบัญญัติคนที่ ๒ ครับ
- ประธานสภาฯ** ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
ผู้รับรองคนที่ ๑. นายสมควร สิมมาลา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒. นายสุนทร คำศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติคนที่ ๒ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือนายวิชัย ภูชมศรี เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติคนที่ ๓ ครับ
- นายรักษมนี อุ่นทะยา** เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายรักษมนี อุ่นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ น า ง วิ ร ัต น์ ทองสมบัติ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติคนที่ ๓ ครับ
- ประธานสภาฯ** ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
ผู้รับรองคนที่ ๑. นายวิชัย ภูชมศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒. นางหนูพิศ นุพพล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่าง เทศบัญญัติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือนางวิรัตน์ ทองสมบัติ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ คนที่ ๓ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ คนที่ ๔ ครับ
- นายทองเพชร รัตนบุตร** เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายทองเพชร รัตนบุตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ นาง หนู พิ ศ นุพพล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติคนที่ ๔ ครับ
- ประธานสภาฯ** ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
ผู้รับรองคนที่ ๑. นายนิเทศน์ ภูลายยาว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒. นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่าง เทศบัญญัติคนที่ ๔ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือนางหนูพิศ นุพพล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๔ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ คนที่ ๕ ครับ
- นางสุธิดา อุภา** เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางสุธิดา อุภา ขอเสนอนายอุดม มาตรา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่าง เทศบัญญัติคนที่ ๕ ครับ
- ประธานสภาฯ** ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
ผู้รับรองคนที่ ๑. นายทองเพชร รัตนบุตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒. นายรักษมนี อุ่นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ คนที่ ๕ อีกหรือไม่ เชิญครับหากไม่มีถือนายอุดม มาตรา

	เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติคนที่ ๕ เป็นอันว่าสมาชิกสภาเทศบาลที่ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ ประกอบด้วย ๑. นายสุนทร คำศรี ๒. นายวิชัย ภูชมศรี ๓. นางวิรัตน์ ทองสมบัติ ๔. นางหนูพิศ นุพพล ๕. นายอุดม มาตรา
ประธานสภาฯ	เมื่อได้เลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเรียบร้อยแล้วลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาเป็นผู้นัดประชุมและเปิดประชุมครั้งแรก เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติครับ
เลขานุการสภาฯ	ขอบคุณท่านประธานสภาครับ ผมขออนุญาตนัดประชุมครั้งแรกในวันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ลำดับต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เชิญครับ
เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวบเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
ประธานสภาฯ	ขอบคุณเลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบ ดังนั้นก่อนที่จะกำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติผมขอส่งมอบ

	ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งเอกสารประกอบต่างๆให้คณะกรรมการแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติได้พิจารณาตอนนี้เลยครับ
นายสุนทร คำศรี	ขอบคุณท่านประธานสภาฯกระผมนายสุนทร คำศรี บัดนี้ได้รับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งเอกสารประกอบต่างๆไว้เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติจะพิจารณาโดยละเอียดครับ
ประธานสภาฯ	ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการแปรรูปนิติด้วยครับ เชิญครับ
นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี	เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ กระผมขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
ผู้รับรอง	๑. นายสุนทร คำศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ๒. นายรักมณี อุ้นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มี) หากไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติคณะกรรมการแปรรูปนิติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง หรือไม่โปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นด้วย - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ประธานสภาฯ	เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาฯแห่งนี้เห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติคณะกรรมการแปรรูปนิติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เป็นเอกฉันท์ ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและวิธีการยื่นคำแปรญัตติและหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติครับ
เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๙ ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการปรญติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นให้คณะกรรมการปรญติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำปรญติต่อคณะกรรมการปรญติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำปรญติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำปรญติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้ปรญติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการปรญติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้ปรญติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญติ

การเสนอคำปรญติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการปรญติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การปรญติและมติของคณะกรรมการปรญติเกี่ยวกับการปรญตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการปรญติตลอดจนการสงวนคำปรญติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการปรญติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ การปรญติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญติ

คำปรญติให้เสนอลงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการปรญติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้ปรญติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำปรญตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ปรญติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้ปรญติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินวงใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญติ และผู้ปรญติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

ประธานสภา

ขอบคุณเลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาเทศบาลรับรองอย่างน้อยสองคน สำหรับแบบเสนอคำแปรญัตติให้ใช้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้เสนอคำแปรญัตติภายในกำหนดระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

มติที่ประชุม

สืบเนื่องจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมชุดเดิมได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผมจึงขอเสนอต่อที่ประชุมให้เลือกคณะกรรมการประชุมใหม่เพื่อทำหน้าที่แทนคณะกรรมการชุดเดิม จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมชุดเดิมพ้นจากหน้าที่หรือ โปรดยกมือขึ้นครับ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมเห็นชอบให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมชุดเดิมพ้นจากหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๖ (๒) กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมใหม่ ผมจึงขอบรรจุวาระการประชุมเพื่อเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ไว้ในระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๒ เรื่องพิจารณาเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

๔.๒ เรื่องพิจารณาเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภา

ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เชิญครับ

เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(ดังนั้น คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตามข้อ ๑๐๕ (๒) ถือว่าเป็นคณะกรรมการสามัญตามข้อ ๑๐๓ (๑) จึงประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน)

/ข้อ ๑๐๕...

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- (๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคนส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

ประธานสภา ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้วนั้น ดังนั้นขอเชิญสมาชิกสภาเสนอว่าเห็นควรมีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมจำนวนกี่คน เชิญครับ

นายสุนทร คำศรี กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายสุนทร คำศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอว่าเห็นควรมีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมจำนวน ๕ คน ครับ

ประธานสภา ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
ผู้รับรองคนที่ ๑. นายวิชัย ภูชมศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒. นางหนูพิศ นุพพล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติจำนวน ๕ คน โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม เห็นด้วย ๑๑ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา มติที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จำนวน ๕ ท่านต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๑ ครับ

นายสุนทร คำศรี เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายสุนทร คำศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอนายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๑

ประธานสภา ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
ผู้รับรองคนที่ ๑. นายนิเทศน์ ภูลายาว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒. นายวิชัย ภูชมศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๑ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มี ถือว่านายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี

- เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๑ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๒ ครับ
- นางหนูพิศ นุพพล** กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางหนูพิศ นุพพล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ นายรักมณี อุ่นทะยา เป็น คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๒ ค่ะ
- ประธานสภา** ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑. นายสุนทร คำศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
- ผู้รับรองคนที่ ๒. นายอุดม มาตรา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
- มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงาน การประชุมคนที่ ๒ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือว่านายรักมณี อุ่นทะยา เป็น คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๒ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๓ ครับ
- นางวิรัตน์ ทองสมบัติ** เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางวิรัตน์ ทองสมบัติ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ นาย นิ เท ศ น์ ภูลายยาว เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๓
- ประธานสภา** ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑. นายสมควร สิมมาลา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
- ผู้รับรองคนที่ ๒. นายรักมณี อุ่นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
- มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงาน การประชุมคนที่ ๓ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือว่านายนิเทศน์ ภูลายยาว เป็น คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๓ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๔ ครับ
- นายรักมณี อุ่นทะยา** เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายรักมณี อุ่นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ นาย สม ค ว ร สิมมาลา เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๔
- ประธานสภา** ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑. นายทองเพชร รัตนบุตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
- ผู้รับรองคนที่ ๒. นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
- มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงาน การประชุมคนที่ ๔ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือว่านายสมควร สิมมาลา เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๔ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๕ ครับ
- นางสุธิดา อุปภา** เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ ดิฉันนางสุธิดา อุปภา ขอเสนอ นายทองเพชร รัตนบุตร เป็นคณะกรรมการตรวจ รายงานการประชุมคนที่ ๕ ครับ
- ประธานสภา** ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑. นางวิรัตน์ ทองสมบัติ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
- ผู้รับรองคนที่ ๒. นางหนูพิศ นุพพล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

	มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๕ อีกหรือไม่ เชิญครับหากไม่มีถือว่านายทองเพชร รัตนบุตร เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่ ๕ เป็นอันว่าสมาชิกสภาเทศบาลที่ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ประกอบด้วย ๑. นายหนูเกณฑ์ สิงห์ภักดี ๒. นายรักมณี อุ่นทะยา ๓. นายนิเทศน์ ภูลายยาว ๔. นายสมควร สิมมาลา ๕. นายทองเพชร รัตนบุตร เมื่อได้เลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้วลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาเป็นผู้นัดประชุมและเปิดประชุมครั้งแรก เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการครับ
เลขานุการสภาฯ	ขอบคุณท่านประธานสภาครับ ผมขออนุญาตนัดประชุมครั้งแรกในวันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดตงยางเพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการครับ
ที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๖ ประธานสภา	รับทราบ เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอหรือมีประเด็นอื่นๆเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับเชิญครับ
นายกเทศมนตรี	เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพทุกท่านครับ ประธานอสม. หมู่ที่ ๖ ได้ประสานผมมาเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านร่วมเป็นเกียรติในโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ศาลาประชาคมบ้านกุดท่าลือ หมู่ที่ ๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป จึงขอแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบครับ ขอขอบคุณครับ
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอหรือมีประเด็นอื่นๆเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับเชิญครับ
นายสุนทร คำศรี	เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพทุกท่านครับ ผมขอเสนอผู้บริหารถ้าเรามีงบประมาณเกี่ยวกับการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตรก็อยากให้ทางคณะผู้บริหารช่วยแก้ปัญหาให้กับพี่น้องประชาชนด้วยครับ ขอขอบคุณครับ
ประธานสภา	ขอบคุณท่านสุนทร คำศรี ครับ ผากผู้บริหารช่วยดูให้ด้วยนะครับ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอหรือมีประเด็นอื่นๆเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆเพิ่มเติมผมขอนัดประชุมสภาฯครั้งต่อไปเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดตงยาง การแต่งกายชุดสีกากี จึงขอเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมพรั่งกัน สำหรับวันนี้ขอปิดการประชุมครับ
ปิดประชุม	เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวกชนิภา ศิริพรรณา)

ผู้ช่วยนิติกร

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสิทธิพร โอมะพนม)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 19 ส.ค. 2565
ขอรับรองว่าถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นายหนูเกณฑ์ สิงห์ภักดี)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายนิเทศน์ กุลายยาว)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายสมควร สิมมาลา)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายทองเพชร รัตนบุตร)

(ลงชื่อ)

เลขานุการและกรรมการ

(นายรักมณี อุ่นทะยา)

สภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาฯ นี้แล้ว เมื่อคราวประชุมสภา
เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายประยูร ไชยภาฤทธิ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง