

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ -สกุล             | ตำแหน่ง               | ลายมือชื่อ          |
|----------|------------------------|-----------------------|---------------------|
| ๑        | นายสุนทร คำศรี         | ประธานสภาเทศบาล       | สุนทร คำศรี         |
| ๒        | นางหนูพิศ นุพพล        | รองประธานสภาเทศบาล    | หนูพิศ นุพพล        |
| ๓        | นายประยูร ไชยภาฤทธิ์   | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ | ประยูร ไชยภาฤทธิ์   |
| ๔        | นางสุธิดา อุปภา        | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ | สุธิดา อุปภา        |
| ๕        | นายสมควร สิมมาลา       | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ | สมควร สิมมาลา       |
| ๖        | นายนิเทศน์ ภูลายยาว    | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ | นิเทศน์ ภูลายยาว    |
| ๗        | นายวิชัย ภูชมศรี       | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ | วิชัย ภูชมศรี       |
| ๘        | นายทองเพชร รัตนบุตร    | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ | ทองเพชร รัตนบุตร    |
| ๙        | นายอุดม มาตรา          | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ | อุดม มาตรา          |
| ๑๐       | นายหนูเกณธ์ สิงห์ภักดี | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ | หนูเกณธ์ สิงห์ภักดี |
| ๑๑       | นายรักมณี อุ่นทะยา     | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ | รักมณี อุ่นทะยา     |
| ๑๒       | นายสิทธิพร โอชะพนม     | เลขานุการสภาฯ         | สิทธิพร โอชะพนม     |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ -สกุล               | ตำแหน่ง                  | ลายมือชื่อ         |
|----------|--------------------------|--------------------------|--------------------|
| ๑        | นายพรชัย นาชัยสินธุ์     | นายกเทศมนตรีฯ            | พรชัย นาชัยสินธุ์  |
| ๒        | นายสำรวย นุพพล           | รองนายกเทศมนตรีฯ         | สำรวย นุพพล        |
| ๓        | นายประสิทธิ์ พลดี        | รองนายกเทศมนตรีฯ         | ประสิทธิ์ พลดี     |
| ๔        | นายประกอบ ไชยสีหา        | เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ   | ประกอบ ไชยสีหา     |
| ๕        | นางพวงเพชร วะสมบัติ      | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ   | พวงเพชร วะสมบัติ   |
| ๖        | นางสาวดารุณี นาชัยสินธุ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา   | ดารุณี นาชัยสินธุ์ |
| ๗        | นางสาวนุกุล สีสัน        | นักวิชาการเงินและบัญชี   | นุกุล สีสัน        |
| ๘        | นายปฏิภาณ โพธิ์ศรี       | นายช่างโยธา              | ปฏิภาณ โพธิ์ศรี    |
| ๙        | นางทรงศนีย์ สุริยะ       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ทรงศนีย์ สุริยะ    |
| ๑๐       | นางสาวกรรณิการ์ แสงบุตร  | นักวิชาการจัดเก็บรายได้  | กรรณิการ์ แสงบุตร  |
| ๑๑       | นางสาวกชนิภา ศิริพรรณา   | ผู้ช่วยนิติกร            | กชนิภา ศิริพรรณา   |

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม

เลขานุการสภาฯ

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว กระผมนายสิทธิพร โอชะพนม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ขอชี้แจงและอ่านประกาศ สภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางต่อไปนี้ ตามที่ สภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาล ตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ และอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศเรียก ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับต่อไปขอเชิญท่านประธานสภาฯ จดทะเบียนรูปบูชาพระรัตนตรัย และเปิดประชุม ตามระเบียบวาระต่อไป เรียนเชิญครับ

ประธานสภาฯ

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางมาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ เรื่องสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ลาออก

ด้วย นางวิรัตน์ ทองสมบัติ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เขต ๒ ได้ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ผ่านนายอำเภอห้วยเม็ก โดยมีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงทำให้สมาชิกสภาของนางวิรัตน์ ทองสมบัติ ได้สิ้นสุดลงตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นเหตุให้ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลท่าลาดดงยาง แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางได้ประกาศให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยรับสมัครรับเลือกตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และวันเลือกตั้ง วันอาทิตย์ที่ ๒๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒ เรื่องข้าราชการย้ายมาใหม่ (นางสาวกรรณิการ์ แสงบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้)

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ประธานสภา                                               | เชิญนางสาวกรรณิการ์ แสงบุตร ได้นำเสนอตัวต่อที่ประชุมครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| น.ส.กรรณิการ์ แสงบุตร                                   | เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวกรรณิการ์ แสงบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ขอฝากเนื้อฝากตัวกับสมาชิกสภาเทศบาลด้วยนะคะ ขอขอบคุณคะ                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ระเบียบวาระที่ ๒                                        | เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ประธานสภา                                               | ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และเลขานุการสภาฯ ได้เสนอรายงานการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบ และได้จัดส่ง สำเนาล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้วนั้น เชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สรุปการตรวจรายงานการประชุมครับ                                                                                                         |
| นายประยูร ไชยภาฤทธิ์<br>ประธานคณะกรรมการ<br>ตรวจรายงานฯ | เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางและผู้เข้าร่วม ประชุมที่เคารพทุกท่าน กระผมนายประยูร ไชยภาฤทธิ์ ประธานคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุม ด้วยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้ประชุม เมื่อวันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จากตรวจรายงานการประชุมเห็นว่าถูกต้องแล้ว จึงไม่มีการแก้ไข จึงขอเสนอเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ ขอขอบคุณครับ |
| ประธานสภา                                               | มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้นครับ                                                                                                                                                                                          |
| มติที่ประชุม                                            | รับรอง ๑๐ เสียง<br>ไม่รับรอง - เสียง<br>งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ระเบียบวาระที่ ๓                                        | เรื่อง กระทุ้งถาม<br>-ไม่มี-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ระเบียบวาระที่ ๔                                        | เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<br>๔.๑ ยุติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ประธานสภา                                               | ในระเบียบวาระนี้จะเป็นการพิจารณายุติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

/เลขานุการสภาฯ...

## เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ขอชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องก่อนมีการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)  
ดังนี้

### ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงิน  
งบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม  
และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง  
เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

### ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๖๒ จัตวา ให้สภาเทศบาล พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตรี วรรคห้า ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ  
ร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรี หากสภาเทศบาลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายใน  
กำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัตินั้นให้ร่างเทศบัญญัตินั้นตกไป และให้  
ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณีเช่นว่า  
นี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีความสั่งยุบสภา  
เทศบาล

ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของสภาเทศบาล  
การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกมีส่วนไม่  
ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่าย จะกระทำมิได้

สำหรับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

## ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ต่อสภาทราบแล้ว  
ตามญัตติพิจารณาขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) และคณะผู้บริหารได้  
ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาถูกต้องตามระเบียบ  
จึงขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลต่อไปครับ

## นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง บัดนี้ถึงเวลา  
ที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง  
อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางจึงขอ  
ชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลั่งตลอดจนหลักการ  
และแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

### ๑. สถานะการคลัง

#### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

/๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร...

|                                                            |                         |
|------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร                                        | จำนวน ๒๐,๑๕๕,๘๔๔.๖๒ บาท |
| ๑.๑.๒ เงินสะสม                                             | จำนวน ๒๙,๖๒๒,๕๒๔.๙๘ บาท |
| ๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม                                 | จำนวน ๔,๖๓๐,๓๕๖.๙๓ บาท  |
| ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย | จำนวน ๑                 |
| โครงการ รวม                                                | ๒,๙๖๐.๐๐ บาท            |
| ๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน            | จำนวน ๐ โครงการ         |
| รวม                                                        | ๐.๐๐ บาท                |

|                    |                |
|--------------------|----------------|
| ๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง | จำนวน ๐.๐๐ บาท |
|--------------------|----------------|

## ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๘,๙๖๒,๔๘๓.๒๔ บาท ประกอบด้วย

|                                           |                      |
|-------------------------------------------|----------------------|
| หมวดภาษีอากร                              | จำนวน ๑๑๙,๒๖๘.๙๑บาท  |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต      | จำนวน ๑๔๙,๐๕๕.๐๐ บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                    | จำนวน ๔๘,๘๔๘.๘๖บาท   |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์ | จำนวน ๓๒๒,๘๓๙.๐๐     |
| บาท                                       |                      |

|                       |                         |
|-----------------------|-------------------------|
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด   | จำนวน ๓,๗๐๐.๔๗บาท       |
| หมวดรายได้จากทุน      | จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท      |
| หมวดภาษีจัดสรร        | จำนวน ๑๗,๖๗๐,๓๒๘.๐๐ บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน ๑๐,๖๔๔,๔๔๓.๐๐ บาท |

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔,๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๕,๖๑๒,๑๔๒.๘๒ บาท ประกอบด้วย

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| งบกลาง        | จำนวน ๖,๒๔๘,๕๒๓.๙๕ บาท  |
| งบบุคลากร     | จำนวน ๑๑,๖๑๖,๑๘๕.๐๐ บาท |
| งบดำเนินงาน   | จำนวน ๕,๐๖๘,๗๕๒.๙๕ บาท  |
| งบลงทุน       | จำนวน ๑,๗๖๐,๑๙๙.๙๒ บาท  |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน ๗๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท    |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน ๑๖๕,๔๘๑.๐๐ บาท    |

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔,๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑,๙๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง  
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

/๑. รายรับ...

## ๑. รายรับ

| รายรับ                                                          | รายรับจริง<br>ปี ๒๕๖๖ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๗ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๘ |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง                                                |                       |                      |                      |
| หมวดภาษีอากร                                                    | ๑๑๙,๒๖๘.๙๑            | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐           | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐           |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ<br>ใบอนุญาต                        | ๑๔๙,๐๕๕.๐๐            | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐           | ๑๔๘,๘๐๐.๐๐           |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                                          | ๔๘,๘๔๘.๘๖             | ๒๐,๐๐๐.๐๐            | ๕๐,๐๐๐.๐๐            |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ<br>กิจการพาณิชย์                   | ๓๒๒,๘๓๙.๐๐            | ๒๗๐,๐๐๐.๐๐           | ๓๕๐,๐๐๐.๐๐           |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                                             | ๓,๗๐๐.๔๗              | ๑,๐๐๐.๐๐             | ๗,๘๐๐.๐๐             |
| หมวดรายได้จากทุน                                                | ๔,๐๐๐.๐๐              | ๑,๐๐๐.๐๐             | ๐.๐๐                 |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง                                             | ๖๔๗,๗๑๒.๒๔            | ๕๗๗,๐๐๐.๐๐           | ๖๙๑,๖๐๐.๐๐           |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น    |                       |                      |                      |
| หมวดภาษีจัดสรร                                                  | ๑๗,๖๗๐,๓๒๘.๐๐         | ๑๗,๑๒๓,๐๐๐.๐๐        | ๑๗,๘๐๘,๔๐๐.๐๐        |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร<br>ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๗,๖๗๐,๓๒๘.๐๐         | ๑๗,๑๒๓,๐๐๐.๐๐        | ๑๗,๘๐๘,๔๐๐.๐๐        |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น           |                       |                      |                      |
| หมวดเงินอุดหนุน                                                 | ๑๐,๖๔๔,๔๔๓.๐๐         | ๑๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น        | ๑๐,๖๔๔,๔๔๓.๐๐         | ๑๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        |
| รวม                                                             | ๒๘,๙๖๒,๔๘๓.๒๔         | ๒๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๓๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐        |

## ๒. รายจ่าย

| รายจ่าย            | รายจ่ายจริง<br>ปี ๒๕๖๖ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๗ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๘ |
|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ    |                        |                      |                      |
| งบกลาง             | ๖,๒๔๘,๕๒๓.๙๕           | ๖,๗๗๗,๑๑๐.๐๐         | ๗,๕๖๑,๘๓๔.๐๐         |
| งบบุคลากร          | ๑๑,๖๑๖,๑๘๕.๐๐          | ๑๓,๘๔๔,๔๖๐.๐๐        | ๑๔,๐๗๔,๖๘๐.๐๐        |
| งบดำเนินงาน        | ๕,๐๖๘,๗๕๒.๙๕           | ๕,๑๖๖,๖๓๐.๐๐         | ๕,๗๔๑,๒๘๖.๐๐         |
| งบลงทุน            | ๑,๗๖๐,๑๙๙.๙๒           | ๒,๐๔๐,๔๐๐.๐๐         | ๑,๙๙๔,๔๐๐.๐๐         |
| งบเงินอุดหนุน      | ๗๕๓,๐๐๐.๐๐             | ๙๖๑,๔๐๐.๐๐           | ๙๑๗,๘๐๐.๐๐           |
| งบรายจ่ายอื่น      | ๑๖๕,๔๘๑.๐๐             | ๒๑๐,๐๐๐.๐๐           | ๒๑๐,๐๐๐.๐๐           |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | ๒๕,๖๑๒,๑๔๒.๘๒          | ๒๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๓๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐        |

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง  
 อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

| ด้าน                                 | รวม               |
|--------------------------------------|-------------------|
| <b>ด้านบริหารทั่วไป</b>              |                   |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป                | ๑๒,๔๒๒,๐๖๐        |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน           | ๖๗๘,๕๖๐           |
| <b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>       |                   |
| แผนงานการศึกษา                       | ๔,๓๕๐,๓๘๖         |
| แผนงานสาธารณสุข                      | ๒๔๕,๐๐๐           |
| แผนงานเคหะและชุมชน                   | ๒,๖๗๐,๒๖๐         |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน      | ๑๕๐,๐๐๐           |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๔๗๐,๐๐๐           |
| <b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>               |                   |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา           | ๑,๘๕๑,๙๐๐         |
| แผนงานการเกษตร                       | ๑๐๐,๐๐๐           |
| <b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>          |                   |
| แผนงานงบกลาง                         | ๗,๕๖๑,๘๓๔         |
| <b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>       | <b>๓๐,๕๐๐,๐๐๐</b> |

สำหรับรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผมขอมอบหมายให้นางทรงศนี สุริยะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาเพื่อโปรดทราบต่อไป เชิญครับ

**นางทรงศนี สุริยะ**  
**นักวิเคราะห์นโยบายและแผน**  
 เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ  
 ดิฉันนางทรงศนี สุริยะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอรายงานรายละเอียด  
 ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ดังนี้

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง**

**อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง

รวม ๗,๕๖๑,๘๓๔ บาท

งบกลาง

รวม ๗,๕๖๑,๘๓๔ บาท

/งบกลาง...

## งบกลาง

รวม ๗,๕๖๑,๘๓๔ บาท

### เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

### เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ลูกจ้างได้รับความคุ้มครองและได้รับสิทธิประโยชน์กรณีประสบอันตรายเจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหาย เนื่องจากการทำงาน ให้แก่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

### เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน ๔,๘๗๑,๑๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

### เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน ๙๐๔,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดง ความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คน พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

/เบี้ยยังชีพ...



#### เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

#### เงินสำรองจ่าย

จำนวน ๙๐๓,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

#### รายจ่ายตามข้อผูกพัน

##### ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล

จำนวน ๓๕,๐๓๔ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕
  - เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖

##### เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๕๖๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓
  - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
  - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

/เงินสมทบ...

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม ๙,๐๓๙,๕๐๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๖,๓๑๓,๕๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม ๒,๖๒๔,๖๔๐ บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (๑) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๓๓๑,๒๐๐ บาท

(๒) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๓๖๔,๓๒๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (๑) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

(๒) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

/ (๑) เงินค่าตอบแทน...

(๑) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

(๒) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน ๑๙๘,๗๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท/คน จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน ๑๑๕,๙๒๐ บาท

(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๖,๙๐๐ บาท/คน จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๘๒,๘๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๔๙๐,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล แยกดังนี้

(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๘๒,๑๖๐ บาท

(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๔๙,๐๔๐ บาท

(๓) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท/คน จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑,๑๕๙,๒๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๖๘๘,๘๖๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๒๘๗,๖๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

/สำนักปลัดเทศบาล...

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒,๒๘๗,๖๒๐ บาท

๑. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (ปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๔๙๔,๗๐๐ บาท

๒. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๕๐๒,๕๖๐ บาท

๓. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ละ ๕๐๒,๕๖๐ บาท

๔. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ละ ๔๓๒,๔๘๐ บาท

๕. นักวิชาการสาธารณสุข ปก/ชก (ว่าง) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๓๕๕,๓๒๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท

๑. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (ปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๔,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๓,๕๐๐ บาท

จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๒๑๕,๒๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๒๑๕,๒๔๐ บาท

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๑ อัตรา ละ ๒๓,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๒๗๘,๑๖๐ บาท

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ละ ๑๓,๑๙๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๖๖,๙๒๐ บาท

๓. ตำแหน่งพนักงานขับรถ (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๓. ตำแหน่งนักการ จำนวน ๑ อัตรา ละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๕. ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา ละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๖. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา ละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๓๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท

๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถ (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

/๒. ตำแหน่งนักการ...

๒. ตำแหน่งนักการ จำนวน ๑ อัตราๆละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๓. ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตราๆละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๕. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตราๆละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

#### งบดำเนินงาน

รวม ๒,๔๖๑,๐๐๐ บาท

#### ค่าตอบแทน

รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเขียนแบบและรับรองแบบ

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่มาประชุมในกิจการของสภาฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ค่าใช้จ่าย

รวม ๑,๔๙๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

/๑. ค่าจ้างเหมา...

๑. ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น, คณะกรรมการและอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

๒. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ เช่น การประกวด การแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

/๓. ค่ารับรอง...

๓. ค่ารับรอง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม ตรวจงาน หรือศึกษาดูงานของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการ แถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๗๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณี การจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าในการจัดซื้อ/จัดหาพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา สำหรับมอบกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลสำคัญ เนื่องในโอกาสต่างๆ

๔. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางไม่ได้เป็น หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบล ท่าลาดดงยางเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๕. โครงการจัดซื้อธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ธงอาเซียนและธงอื่นๆพร้อมเสาธง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ธงอาเซียน และธงอื่นๆ พร้อม เสาธง

/๖. โครงการ...

๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงาน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และศึกษาดูงานของพนักงานเทศบาล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน อสม. อบพร. กลุ่มสตรี และกลุ่มเยาวชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและเรียนรู้เทคนิคใหม่ๆในการทำงานแก่บุคลากร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ รวม ๕๐๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

/-เพื่อจ่าย...



-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- ค่าจัดซื้อถึงขยะ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/- เป็นไปตามเกณฑ์...

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุอื่น

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น หัวว่าลั่วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทนี้ได้

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม ๒๗๑,๐๐๐ บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงานเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานของสำนักงานเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ค่าบริการคู่สายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าธนาณัติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

/- หนังสือกระทรวง...

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

|                                                                                      |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| งบลงทุน                                                                              | รวม ๓๐,๐๐๐ บาท   |
| ค่าครุภัณฑ์                                                                          | รวม ๓๐,๐๐๐ บาท   |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ                                                                |                  |
| จัดซื้อตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก จำนวน ๑ ชุด                                 | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์                                                |                  |
| โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) | จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท |

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

|               |                |
|---------------|----------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม ๒๕,๐๐๐ บาท |
| เงินอุดหนุน   | รวม ๒๕,๐๐๐ บาท |

#### เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (อบต.กุดโดน) จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒

|               |                 |
|---------------|-----------------|
| งบรายจ่ายอื่น | รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท |
| รายจ่ายอื่น   | รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท |
| รายจ่ายอื่น   |                 |

๑. ประเภค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถานที่เป็นกลางเพื่อผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถานที่เป็นกลางเพื่อผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

|                                                                                                                                             |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| ๒. ค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอย                                                                                                            | จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท          |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลให้กับเทศบาลเมืองกระนวนตามอัตราที่เทศบาลเมืองกระนวนกำหนด                             |                            |
| <b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>                                                                                                             | <b>รวม ๔๐๔,๓๒๐ บาท</b>     |
| <b>งบบุคลากร</b>                                                                                                                            | <b>รวม ๓๗๙,๓๒๐ บาท</b>     |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>                                                                                                                | <b>รวม ๓๗๙,๓๒๐ บาท</b>     |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                                                                                  | จำนวน ๓๗๙,๓๒๐ บาท          |
| <b>งบดำเนินงาน</b>                                                                                                                          | <b>รวม ๒๕,๐๐๐ บาท</b>      |
| <b>ค่าใช้สอย</b>                                                                                                                            | <b>รวม ๒๕,๐๐๐ บาท</b>      |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ                                                                |                            |
| ๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชามหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับตำบล                                                                            | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท           |
| - ตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙                                                             |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑                                                             |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑                                                                        |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒                                                            |                            |
| ๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชามหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ระดับหมู่บ้าน                                                                        | จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท           |
| - ตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙                                                             |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑                                                             |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑                                                                        |                            |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒                                                            |                            |
| <b>งานบริหารงานคลัง</b>                                                                                                                     | <b>รวม ๒,๖๒๒,๙๒๐ บาท</b>   |
| <b>งบบุคลากร</b>                                                                                                                            | <b>รวม ๒,๔๑๓,๙๒๐ บาท</b>   |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>                                                                                                                | <b>จำนวน ๒,๔๑๓,๙๒๐ บาท</b> |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                                                                                  | จำนวน ๑,๘๘๙,๗๘๐ บาท        |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้                                                     |                            |
| กองคลัง จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๘๘๙,๗๘๐ บาท                                                                                  |                            |
| ๑. นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๓๙๓,๖๐๐ บาท                                                              |                            |

/๒. นักวิชาการ...

|                                                                                                                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๒. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔๔๕,๖๒๐ บาท                                                                                        |                   |
| ๓. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๕๕,๓๒๐ บาท                                                                                    |                   |
| ๔. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๗๘,๑๒๐ บาท                                                                                             |                   |
| ๕. เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๒๗,๑๒๐ บาท                                                                                              |                   |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒                                                                                    |                   |
| - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง                                                                              |                   |
| เงินประจำตำแหน่ง                                                                                                                                       | จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท  |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้                                                                         |                   |
| กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท                                                                                                |                   |
| ๑. นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา                                                                                       |                   |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒                                                                                    |                   |
| - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง                                                                              |                   |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ                                                                                                                                    | จำนวน ๒๙๑,๑๘๐ บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำกองคลัง ดังนี้                                                                                                       |                   |
| ๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๗๗,๙๒๐ บาท                                                                         |                   |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒                                                                                    |                   |
| - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง                                                                              |                   |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                                                                                                                                   | จำนวน ๑๘๐,๙๖๐ บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองคลัง แยกดังนี้                                   |                   |
| ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๕,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๘๐,๙๖๐ บาท                                                         |                   |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒                                                                                    |                   |
| - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง                                                                              |                   |
| งบดำเนินงาน                                                                                                                                            | รวม ๑๘๕,๐๐๐ บาท   |
| ค่าตอบแทน                                                                                                                                              | รวม ๔๐,๐๐๐ บาท    |
| ค่าเช่าบ้าน                                                                                                                                            | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด                                             |                   |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕                        |                   |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑                                                                                |                   |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร                                                                                                                              |                   |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท                                                                               |                   |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด |                   |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓                                        |                   |
| ค่าใช้จ่าย                                                                                                                                             | รวม ๘๐,๐๐๐ บาท    |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ                                                                                                                         |                   |

/๑. ค่าเช่า...

๑. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๔๘๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๒. ค่าใช้จ่ายในการในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/- หนังสือกระทรวง...

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

#### ค่าวัสดุ

รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

#### วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

#### ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๕,๐๐๐ บาท

#### ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าณณัติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

#### งบลงทุน

รวม ๒๔,๐๐๐ บาท

#### ค่าครุภัณฑ์

รวม ๒๔,๐๐๐ บาท

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

/- มีความเร็ว...

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๒. โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี )ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายเอกสารสำเนาได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙ หน้า
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๓๕๕,๓๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท

/๑. นักวิชาการ...



๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ว่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม ๖๗๘,๕๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒๓๘,๕๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒๓๘,๕๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๓๘,๕๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๓๘,๕๖๐ บาท

๑. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

งบดำเนินงาน

รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ให้ กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

/- เป็นไป...

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการชุมนุมแสดงพลัง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อการจัดกิจกรรมพิธีสวนสนาม แสดงพลังในวัน อปพร.

๓. ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ เช่น ค่าป่วยการสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๑๓๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐๔/ว๑๔๖๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒
- หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๔. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง (หลักสูตร ทบทวน) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง (หลักสูตร ทบทวน) ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. ในระดับพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๗๙๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

/ค่าวัสดุ...

## ค่าวัสดุ

### วัสดุเครื่องแต่งกาย

รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

### วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโค่ ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

## งบเงินอุดหนุน

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

### เงินอุดหนุน

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

### เงินอุดหนุนส่วนราชการ

๑. โครงการดำเนินงานชุมชนบำบัดอย่างยั่งยืนในพื้นที่แพร่ระบาดของยาเสพติด ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

/- หนังสือสถานี...

- หนังสือสถานีตำรวจภูธรห้วยเม็ก ที่ ตช ๐๐๑๙(กส). ๓(๑๒)/ว ๒๒๕๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
- ๒. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามแผน "ยุทธการฟ้าแดดสงยาง ระดมกวาดล้างยาเสพติด จังหวัดกาฬสินธุ์ สู้ชุมชนมั่นคง" จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ตามหนังสือสั่งการ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๓๓๑ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

### แผนงานการศึกษา

#### งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม ๑,๑๕๕,๖๒๐ บาท

#### งบบุคลากร

รวม ๑,๐๑๕,๖๒๐ บาท

#### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

จำนวน ๑,๐๑๕,๖๒๐ บาท

#### เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๘๑๔,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลกองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๘๑๔,๒๐๐ บาท ดังนี้
- ๑. นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔๕๘,๘๘๐ บาท
- ๒. นักวิชาการศึกษา ปก/ชก (ว่าง) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๓๕๕,๓๒๐ บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

#### เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ ดังนี้
- กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ดังนี้
- ๑. นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

#### ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๔๙,๒๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองการศึกษา ดังนี้
- ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๔,๔๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๔๙,๒๘๐ บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

#### เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๐,๑๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา ดังนี้
- ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘๔๕ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๐,๑๔๐ บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

/งบดำเนินงาน...

## งบดำเนินงาน

รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

### ค่าตอบแทน

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด กองการศึกษา
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

### ค่าใช้จ่าย

รวม ๘๕,๐๐๐ บาท

#### ๑. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๕ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

#### ๑. ค่าใช้จ่ายในการในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

#### ๒. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

#### ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

/คำวิสต์ ...

## ค่าวัสดุ

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

### วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

## งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม ๓,๑๙๔,๗๖๖ บาท

### งบบุคลากร

รวม ๑,๖๕๑,๖๘๐ บาท

#### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๖๕๑,๖๘๐ บาท

#### เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๒๐๕,๗๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ตำแหน่ง ครู จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑,๒๐๕,๗๖๐ บาท
- ๑. นางฉวีวรรณ พงษ์หนองพอก อัตราละ ๔๐๐,๓๒๐ บาท
- ๒. นางสาวรัศมี เป้าวรรณ อัตราละ ๓๙๙,๘๔๐ บาท
- ๓. ประภากร ภูเยี่ยมจิตร อัตราละ ๔๐๕,๘๐๐ บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

#### เงินวิทยฐานะ

จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ตำแหน่ง ครู จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

/- เป็นไปตามแผน...

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๓๐๗,๙๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา ตั้งไว้ ๓๐๗,๙๒๐ บาท

๑. นางนันทพร พลดี (ภารกิจ) อัตราละ ๑๖,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๙๙,๙๒๐ บาท

๒. นางสาวจิรารัตน์ น้อยเสนา (ทั่วไป) อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. นางสาวจิรารัตน์ น้อยเสนา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๑๑๐,๒๘๖ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๗๓,๖๘๖ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการรถรับ - ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อพัฒนาการด้านการศึกษา จำนวน ๑ คันๆ (๑๒ เดือน) จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท

๒. โครงการจัดนิทรรศการทางการศึกษาและจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยภายใต้ "มหกรรมการศึกษาท้องถิ่น อำเภอห้วยเม็ก" จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๓. โครงการฝึกอบรมและดูงานพัฒนาศักยภาพครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ ๓,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๕. โครงการพัฒนาเด็ก/ครู/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัย

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ตามอัธยาศัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

/๗. โครงการ...

๗. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน ๑๒๔,๕๒๖ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือ, ค่าอุปกรณ์, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับ ศพด.วัดสว่างพิชัย กุดท่าลือ จำนวน ๓๘ คน ดังนี้

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
- อัตราคนละ ๑,๙๗๒ บาทต่อปี

๒. ค่าหนังสือเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
- อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี

๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
- อัตราคนละ ๒๙๐ บาทต่อปี

๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
- อัตราคนละ ๓๒๕ บาทต่อปี

๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

๙. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)

จำนวน ๓๓๕,๑๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด. วัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ (เงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน) ฯลฯ จำนวน ๔๔ คนๆ ละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

คำวัสดุ

รวม ๓๐๑,๖๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๓๐๑,๖๐๐ บาท

๑) อาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กนักเรียนในสังกัด

/สำนักงาน...



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง  
ในอัตราคนละ ๑๐ บาท จำนวน ๒ โรงเรียน ดังนี้

๑.๑ โรงเรียนบ้านกุดท่าลือ จำนวน ๒๖๐ วัน

๑.๒ โรงเรียนเนินลาดวิทยา จำนวน ๒๖๐ วัน

๒) อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ จำนวน ๙๘,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ ในอัตราคนละ ๑๐ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗  
ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

#### ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

#### ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างพิชัยกุดท่าลือ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔

#### ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบริการคู่สายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่าย  
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔

#### งบเงินอุดหนุน

รวม ๔๔๒,๘๐๐ บาท

#### เงินอุดหนุน

รวม ๔๔๒,๘๐๐ บาท

#### เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน สพฐ.

จำนวน ๔๔๒,๘๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สปฐ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน  
โครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนสังกัด สปฐ.  
จำนวน ๒ โรงเรียน

๑. โรงเรียนบ้านกุดท่าลือ จำนวน ๖๖ คนๆ ละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน

๒. โรงเรียนเนินลาดวิทยา จำนวน ๑๒ คนๆ ละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

/- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

#### แผนงานสาธารณสุข

|                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม ๒๔๕,๐๐๐ บาท |
| งบดำเนินงาน                           | รวม ๑๔๕,๐๐๐ บาท |
| ค่าใช้จ่าย                            | รวม ๑๔๕,๐๐๐ บาท |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๑. โครงการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสําหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
  - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
  - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. โครงการฉีดพ่นหมอกควันป้องกันยุงลายจากไข้เลือดออก จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น น้ำยาเคมี เพื่อฉีดพ่นหมอกควันกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเพื่อควบคุมโรคไข้เลือดออก และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังหรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าเกิดโรครดังกล่าวในเขตพื้นที่ โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

/ตามโครงการ...

ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ  
พระเจ้าอนังนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน  
วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและ  
ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพ  
สัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/  
ว ๔๕๒๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/  
ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

๕. โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ เช่น  
ค่าป้ายโครงข่ายวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ  
โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง  
พ.ศ. ๒๕๓๕

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๖๕

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ๕ หมู่บ้าน ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ ๕, ๖, ๘, ๙, ๑๒  
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/  
หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการ  
พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ  
การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับ  
ภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐  
ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

/- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/  
ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม ๒,๓๓๐,๒๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๗๐๖,๗๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

จำนวน ๑,๗๐๖,๗๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๘๐๓,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง  
จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๘๐๓,๔๐๐ บาท ดังนี้

๑. นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น (ผอ.กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา ละ ๓๙๓,๖๐๐ บาท

๒. นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา ละ ๔๐๙,๘๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ  
แยกดังนี้

กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

๑. นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๘๔๖,๘๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน  
ปรับปรุงค่าตอบแทน กองช่าง จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๘๔๖,๘๔๐ บาท

๑. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา ละ ๑๔,๕๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน  
๑๗๔,๖๐๐ บาท

๒. ผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน ๑ อัตรา ละ ๑๕,๑๙๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน  
๑๘๒,๒๘๐ บาท

๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน ๒ อัตรา

(๑) นายลิขิต พิณพงษ์ อัตราละ ๑๕,๔๗๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน  
๑๘๕,๖๔๐ บาท

(๒) นายผดุงศักดิ์ ตัญศักดิ์ อัตราละ ๑๒,๙๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน  
๑๕๕,๒๘๐ บาท

๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวม  
เป็นเงิน ๑๔๙,๐๔๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๔,๕๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา  
จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๔,๕๒๐ บาท

/๑. ผู้ช่วย..

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๔,๑๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๑๐,๓๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

#### งบดำเนินงาน

รวม ๕๓๕,๐๐๐ บาท

#### ค่าตอบแทน

รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

#### ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ค่าใช้สอย

รวม ๔๒๕,๐๐๐ บาท

##### ๑. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

##### ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

/คำบำรุงรักษา..

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนน อาคาร ไฟฟ้า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ คลิปดำ กรรไกร เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน หมึก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุอื่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

/- เพื่อจ่าย...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น ท่อพีวีซี ข้อต่อ ข้องอ วาล์ว กาว เทปพันเกรียว ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

|                                                                                     |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| งบลงทุน                                                                             | รวม ๘๘,๕๐๐ บาท   |
| ค่าครุภัณฑ์                                                                         | รวม ๑๐๒,๕๐๐ บาท  |
| ครุภัณฑ์การเกษตร                                                                    |                  |
| จัดซื้อซับเมอร์สบูบน้ำ (Submerse) ขนาด ๒.๐ แรงม้า พร้อมตู้ควบคุม จำนวน ๒ เครื่อง    | จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ |                  |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง                                                                    |                  |
| จัดซื้อเครื่องสกดปูน จำนวน ๑ เครื่อง                                                | จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท |
| ครุภัณฑ์สำรวจ                                                                       |                  |
| จัดซื้อเทปวัดระยะ จำนวน ๑ ตัว                                                       | จำนวน ๓,๕๐๐ บาท  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ |                  |

งานไฟฟ้าและประปา รวม ๓๔๐,๐๐๐ บาท

    งบดำเนินงาน รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

        ค่าวัสดุ รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

        วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ ปลั๊ก เทปพันสายไฟ หลอดไฟ ขาหลอด ฯลฯ

        วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารส้ม สารคลอรีน เคมีภัณฑ์ ฯลฯ

    งบเงินอุดหนุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

        เงินอุดหนุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

        เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

        อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอหนองกุงศรี เพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

    งบดำเนินงาน รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

        ค่าใช้จ่าย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

        รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

            ๑. ค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางพบประชาชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางพบประชาชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

/- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒. โครงการการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วง  
วัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้  
และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋  
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๓. โครงการถนนสะอาดหน้าบ้านน่ามอง เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถนนสะอาดหน้าบ้านน่ามองเทศบาล  
ตำบลท่าลาดดงยาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม  
ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๔. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบล  
ท่าลาดดงยาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม  
ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๕. โครงการสนับสนุนตลาดชุมชนในเขตเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ  
การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋เอกสาร  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร  
ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๖. โครงการเสริมสร้างความปรองดองและสมานฉันท์เพื่อสร้างความเข้มแข็งในชุมชน  
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความปรองดองและ  
สมานฉันท์เพื่อสร้างความเข้มแข็งในชุมชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ  
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋เอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

/- เป็นไปตาม...



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๗. โครงการอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ,ผู้พิการ และประชาชนทั่วไปในชุมชน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ,  
ผู้พิการ และประชาชนทั่วไปในชุมชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง  
สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ  
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

#### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม ๒๑๐,๐๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการวันท้องถิ่นไทยต้านภัยยาเสพติด (ส่งนักกีฬาเข้าการแข่งขันกีฬารวันท้องถิ่น ไทย  
ต้านภัยยาเสพติด) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอน นักกีฬา ในการเดินทางไปราชการเพื่อ  
ร่วมแข่งขัน ค่าตอบแทนในการฝึกซ้อม ค่าใช้ จ่ายในการฝึกซ้อม ค่าอาหารเครื่องดื่ม  
ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ  
จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล (ท่าลาดดงยางเกมส์)

จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล (ท่าลาดดงยาง  
เกมส์) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ  
จัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วย  
รางวัล ค่าวัสดุในการแข่งขันกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ  
จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. โครงการสภาเด็กและเยาวชนต้นแบบต้านยาเสพติดป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และ  
ป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ ว ๔๖๗๖ ลงวันที่ ๒๑  
สิงหาคม ๒๕๖๐

/๓. พระราชบัญญัติ...

๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗

ค่าวัสดุ

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย

รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. โครงการถนนสายบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถนนสายบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. โครงการฝึกอบรมสัมมนาสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๘) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์งานบุญผะเหวด เทศน์มหาชาติ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

/- เพื่อจ่ายเป็น...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์งานบุญผะเหวด เทศน์มหาชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. โครงการห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

งบเงินอุดหนุน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีอำเภอย่วยเม็ก องค์กรเอกชน วัฒนธรรมอำเภอย่วยเม็ก และงานเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานนมัสการองค์พระธาตุพนมจำลองห้วยเม็ก บุญกุ่มข้าวใหญ่ (อุดหนุนมูลนิธิพระธาตุพนมจำลองห้วยเม็ก) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม ๑,๘๕๑,๙๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑,๘๕๑,๙๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๑,๘๕๑,๙๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านป่ายาง หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๒๕๑,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางจากถนนลาดยาง – บ้านนายชูเกียรติ

/บุตรวงศ์...

บุตรวงศ์ หมู่ที่ ๖ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่  
ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๒๕๑,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางพ้อมิมล หาสอน - แม่หัวน หาสอน  
หมู่ที่ ๖ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่  
ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๒๕๑,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านนายมนูญ ดวงสาพล หมู่ที่ ๘  
ขนาดกว้าง ๒.๘๐ เมตร ยาว ๔๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย  
กว่า ๑๒๓.๒๐ ตารางเมตร จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านหัวดง - หนองน้ำเหลือง หมู่ที่ ๘  
ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย  
กว่า ๔๐๖.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านนายคำดี อันทะพิละ ขนาด  
กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า  
๑๒๖.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๗๗,๐๐๐ บาท

๗. โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านนายพิชญ - บ้านนายบวร  
มาตรา หมู่ที่ ๙ ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่  
ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๐๒.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๙๑,๐๐๐ บาท

๘. โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านกุดท่าลือ หมู่ที่ ๑๒  
จำนวน ๓๐๙,๐๐๐ บาท

จุดที่ ๑ ขนาดกว้าง ๑.๕๐x๒๘๔.๐๐x๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า  
๔๒๖.๐๐ ตารางเมตร

จุดที่ ๒ ขนาดกว้าง ๑.๐๐x๑๘๐.๐๐x๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า  
๑๘๐.๐๐ ตารางเมตร

#### ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการปรับปรุงสถานที่ก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล สถานที่ดำเนินการบ้านเนิน  
ลาด หมู่ที่ ๙ งานถมดินกว้าง ๓๐.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่  
ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๙๐๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๒๕๙,๙๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านนายบัวลี ศรีสุน หมู่ที่ ๑๒  
ขนาดกว้าง ๒.๘๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย  
กว่า ๘๔.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท

#### แผนงานการเกษตร

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| งานส่งเสริมการเกษตร | รวม ๒๐,๐๐๐ บาท   |
| งบดำเนินงาน         | รวม ๒๐,๐๐๐ บาท   |
| ค่าวัสดุ            | รวม ๒๐,๐๐๐ บาท   |
| วัสดุการเกษตร       | จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวน  
ดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช พันธุ์ปลา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

/- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่นสร้างป่า รักชนน้ำ" จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่นสร้างป่า รักชนน้ำ" ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน เช่น ขุดลอกผักตบชวา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ เพื่อให้เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอขอบคุณ

ประธานสภา

ตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขอความเห็นชอบตามวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) มีสมาชิกสภาเทศบาลจะสอบถามหรือเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ

/นายประยูร...

นายประยูร ไชยภาฤทธิ์ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ กระผมนายประยูร ไชยภาฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอติเรื่องเอกสารร่างเทศบัญญัติที่เจ้าหน้าที่บอกว่าหน้านั้นหน้านี้ของผมไม่มีเลขหน้าครับ เวลาดูเลยงงครับ ก็ฝากเจ้าหน้าที่ด้วยว่าต่อไปช่วยดำเนินการตรวจดูให้ละเอียดก่อนส่งให้สมาชิกสภาครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ ครับ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการด้วยนะครับ มีสมาชิกสภาเทศบาลจะสอบถามหรือเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก่อนที่จะลงมติว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) และเริ่มประชุมต่อเวลา ๑๓.๓๐ น. ครับ เชิญพักครับ

#### -----พักการประชุม-----

เริ่มประชุมต่อเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานสภาฯ เมื่อครบองค์ประชุมแล้วเริ่มประชุมต่อเลยนะครับ ก่อนที่จะลงมติรับหลักการเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมายให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้

**ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ข้อ ๔๕** วรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวบเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

**ข้อ ๔๗** ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่ารับหลักการข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

**ข้อ ๔๙** ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

/สำหรับระเบียบ...

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | สำหรับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องขอนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ประธานสภาฯ    | มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายเชิญครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายหรือซักถามอะไรเพิ่มเติมอีก ต่อไปผมขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| มติที่ประชุม  | เห็นชอบ ๑๐ เสียง<br>ไม่เห็นชอบ – เสียง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|               | งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ประธานสภาฯ    | เป็นอันว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดตงยางได้มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเอกฉันท์ เมื่อมติที่ประชุมเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ยุติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำปรญัตติต่อคณะกรรมการปรญัตติด้วย<br>ดังนั้นลำดับต่อไปจะเป็นพิจารณาเลือกคณะกรรมการปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เชิญครับ                                                                                                                                                                                                                                                           |
| เลขานุการสภาฯ | เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้<br>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕<br>ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ<br>(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน<br>(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน<br>ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น<br>สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ<br>ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้<br>(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม |

/ (๓) คณะกรรมการ...

(๓) คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

**ข้อ ๑๐๗** ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพับศรีษะ

ขอนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

**ประธานสภา**

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติว่าจะมีจำนวนกี่คน ทั้งนี้ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ด ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติได้เลยครับ เชิญครับ

**นายประยูร ไชยภาฤทธิ์**

กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายประยูร ไชยภาฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติจำนวน ๕ คน ครับ

**ประธานสภา**

ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ

**ผู้รับรอง**

๑. นายทองเพชร รัตนบุตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๒. นางสาวสุธิดา อุปภา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

**ประธานสภา**

มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติจำนวน ๕ คน หรือไม่ โปรดยกมือขึ้นครับ

**มติที่ประชุม**

**เห็นด้วย ๑๐ เสียง**

**ไม่เห็นด้วย - เสียง**

**งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)**

**ประธานสภา**

ตามมติที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ จำนวน ๕ คน ลำดับต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติคนที่ ๑ ครับ

**นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี**

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เขต ๒ ขอเสนอนายประยูร ไชยภาฤทธิ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติคนที่ ๑ ครับ

**ประธานสภา**

หนูเกณท์ สิงห์ภักดี ได้เสนอนายประยูร ไชยภาฤทธิ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติคนที่ ๑ ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

**ผู้รับรอง**

๑. นายวิชัย ภูชมศรี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๒. นายรักมณี อุ่นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

/ประธานสภา...



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๑ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มี ถือว่านายประยูร ไชยภาฤทธิ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๑ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติ คนที่ ๒ ครับ    |
| นายประยูร ไชยภาฤทธิ์ | กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายประยูร ไชยภาฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอนายรักษมนี อุ่นทะยา เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๒ ครับ                                                                                                          |
| ประธานสภา            | ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ผู้รับรอง            | ๑. นางสาวสุธิดา อุปลา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑<br>๒. นายนิเทศน์ ภูลายยาว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑                                                                                                                                                                                         |
| ประธานสภา            | มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๒ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือว่านายรักษมนี อุ่นทะยา เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๒ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๓ ครับ       |
| นายทองเพชร รัตนบุตร  | เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล กระผมนายทองเพชร รัตนบุตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอนายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๓ ครับ                                                                                                      |
| ประธานสภา            | ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ผู้รับรอง            | ๑. นายอุดม มาตรา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒<br>๒. นางหนูพิศ นุพพล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒                                                                                                                                                                                                  |
| ประธานสภา            | มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือว่านายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติ คนที่ ๓ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติ คนที่ ๔ ครับ |
| นางสุธิดา อุปลา      | เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางสุธิดา อุปลา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอนายนิเทศน์ ภูลายยาว เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๔ ค่ะ                                                                                          |
| ประธานสภา            | ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ผู้รับรอง            | ๑. นายสมควร สิมมาลา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑<br>๒. นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒                                                                                                                                                                                        |
| ประธานสภา            | มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติคนที่ ๔ อีกหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีถือว่านายนิเทศน์ ภูลายยาว เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติ คนที่ ๔ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติ คนที่ ๕ ครับ     |
| นายรักษมนี อุ่นทะยา  | เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายรักษมนี อุ่นทะยา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอนายสมควร สิมมาลา เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้าง เทศบัญญัติคนที่ ๕ ครับ                                                                                                   |
| ประธานสภา            | ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ผู้รับรอง            | ๑. นายประยูร ไชยภาฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑<br>๒. นายทองเพชร รัตนบุตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑                                                                                                                                                                                       |

/ประธานสภา...

## ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ คนที่ ๕ อีกหรือไม่ เชิญครับหากไม่มีถือว่านายสมควร สิมมาลา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติคนที่ ๕ เป็นอันว่าสมาชิกสภาเทศบาลที่ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ ประกอบด้วย

๑. นายประยูร ไชยภาฤทธิ์
๒. นายรักมณี อุ้นทะยา
๓. นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี
๔. นายนิเทศน์ ภูลายยาว
๕. นายสมควร สิมมาลา

## ประธานสภาฯ

เมื่อมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ให้พิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เชิญครับ

## เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

**ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ข้อ ๔๕** วรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

**ข้อ ๔๙** ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรรูปที่ดินเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

**ข้อ ๕๐** เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดินตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

**ข้อ ๕๙** การแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

**ข้อ ๖๐** ห้ามไม่ให้แปรรูปรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

**ข้อ ๖๑** ห้ามไม่ให้แปรรูปในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ที่ดินเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

ขอบคุณเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้ว ลำดับต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการแปรรูปญัตติ ว่าควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปญัตติห้วงเวลาใดและสถานที่ใด โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ เชิญครับ

**นายประยูร ไชยภักดิ์** เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ กระผมขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ครับ

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ

ผู้รับรอง

๑. นางสาวสุธิดา อุปภา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๒. นายหนูเกณท์ สิงห์ภักดี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มี) หากไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรรูปญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง หรือไม่โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

/ประธานสภาฯ...

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาแห่งนี้เห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมี สมาชิกสภาเทศบาลรับรองอย่างน้อยสองคน สำหรับแบบเสนอคำแปรญัตติให้ใช้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจง ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมและนัดประชุมคณะกรรมการแปร ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

**ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ข้อ ๑๐๙** การนัดประชุมและเปิดการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ผมขออนุญาตนัดประชุมครั้งแรกในวันศุกร์ที่ ๑๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เพื่อเลือกประธาน คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ โดยถือว่าเลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้นัดประชุม ครั้งแรกและแจ้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติทุกท่านในที่ประชุมเพื่อ ทราบแล้ว ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

เมื่อสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางได้พิจารณารับหลักการร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ผมขอนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบล ท่าลาดดงยาง เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขึ้นลงมติ) และเรื่องอื่นๆ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่

ระเบียบวาระที่ ๖

**เรื่องอื่นๆ**

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะเสนอประเด็นอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ

**นายประยูร ไชยภาฤทธิ์**เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผมนายประยูร ไชยภาฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง เขต ๑ พอดีมีพี่น้องได้ร้องเรียนว่ามีเจ้าหน้าที่ของทางเทศบาลที่ออกไปเก็บเงิน ภาษี ค่าขยะ พูดจาไม่ดีกับประชาชนผู้สูงอายุ ใช้น้ำเสียงกระแทกและพูดกระโชก โสภฮาก ก็อยากฝากทางผู้บริหารช่วยตักเตือนให้ด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

/ประธานสภาฯ...

ประธานสภา  
นายกเทศมนตรี

เชิญท่านนายกเทศมนตรีชี้แจงครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน สำหรับ  
เรื่องนี้ตอนนี้ผมยังไม่ทราบรายละเอียดว่าเป็นใครได้เรียกร้องมา  
สอบถามหาข้อเท็จจริงและถ้าเจ้าหน้าที่คนไหนประพฤติดัวไม่ดีผมก็จะได้ดักเตือน  
และลงโทษต่อไปครับ ไม่นิ่งนอนใจแน่นอนครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอหรือมีประเด็นอื่นๆเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ  
ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆเพิ่มเติมอีก ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสาวชนิกา ศิริพรรณา)

ผู้บันทึก/ผู้พิมพ์

ผู้ช่วยนิติกร

(ลงชื่อ)

(นายสิทธิพร โอชะพนม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗  
ขอรับรองว่าถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นายประยูร ไชยภาฤทธิ์)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

(ลงชื่อ)

(นายอุดม มาตรา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย ภูชมศรี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

(ลงชื่อ)

(นางสุธิดา อุปลา)

กรรมการและเลขานุการฯ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

สภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาฯ นี้แล้ว เมื่อคราวประชุมสภา  
เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....วันที่.....

(ลงชื่อ)

(นายสุนทร คำศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง