



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(โดยใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ข้อมูลทั่วไปของการประเมิน ITA

๑.๑ วัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมาย

การประเมิน ITA เป็นหนึ่งในโครงการสำคัญของประเทศไทยในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตให้เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมาย ดังนี้

๑) เพื่อนำเสนอผลการประเมินการดำเนินงานและการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และธรรมาภิบาล ในภาพรวม และรายตัวชี้วัดจากผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการนำไปประกอบการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

๒) เพื่อนำเสนอผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (open data) ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส ผู้รับบริการหรือผู้สนใจสามารถติดตาม และตรวจสอบการให้บริการได้

๓) เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ และการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ลดโอกาสการทุจริตให้น้อยลง และยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชนผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการป้องกันการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ หากพิจารณาในทางปฏิบัติแล้วจะเห็นได้ว่าผลที่เกิดขึ้นจากกระบวนการประเมินไม่ได้มีเพียงการได้มาซึ่งค่าคะแนน ITA แต่เพียงเท่านั้น แต่กรอบการประเมิน ITA ที่กำหนดขึ้นล้วนมีที่มาจากแนวนโยบายการพัฒนาภาครัฐ แผนยุทธศาสตร์ มาตรฐานการดำเนินงานและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถใช้เป็นกรอบชี้นำทิศทางการดำเนินงานขององค์กรภาครัฐแต่ละแห่งได้ตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ ดังนั้น ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากกระบวนการประเมิน ITA ในแต่ละปีงบประมาณ จะส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและคุณภาพในการปฏิบัติงาน เกิดการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน (Empowerment) และเกิดการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการป้องกันการทุจริตจากรากฐานของปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบภายในองค์กร ซึ่งช่วยให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ปี (Continuous Improvement)

๑.๒ หน่วยงานกลุ่มเป้าหมาย

การประเมิน ITA เป็นการประเมินหน่วยงานในระดับปฏิบัติหรือหน่วยงานธุรการ ครอบคลุมทุกประเภทของหน่วยงานภาครัฐ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ มีหน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมิน ITA รวมทั้งสิ้น ๘,๓๑๗ หน่วยงาน ดังนี้

(๑)	หน่วยงานของรัฐสภา	จำนวน ๓	หน่วยงาน
(๒)	หน่วยงานของศาล	จำนวน ๓	หน่วยงาน
(๓)	หน่วยงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ	จำนวน ๕	หน่วยงาน
(๔)	หน่วยงานของอัยการ	จำนวน ๑	หน่วยงาน
(๕)	ส่วนราชการระดับกรม	จำนวน ๑๖๐	หน่วยงาน
(๖)	องค์การมหาชน	จำนวน ๖๑	หน่วยงาน
(๗)	รัฐวิสาหกิจ	จำนวน ๕๑	หน่วยงาน
(๘)	หน่วยงานอื่นของรัฐ	จำนวน ๑๘	หน่วยงาน
(๙)	กองทุน	จำนวน ๑๒	หน่วยงาน
(๑๐)	สถาบันอุดมศึกษา	จำนวน ๘๗	หน่วยงาน
(๑๑)	จังหวัด	จำนวน ๗๖	หน่วยงาน
(๑๒)	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	จำนวน ๗๖	หน่วยงาน
(๑๓)	เทศบาลนคร	จำนวน ๓๕	หน่วยงาน
(๑๔)	เทศบาลเมือง	จำนวน ๒๑๖	หน่วยงาน
(๑๕)	เทศบาลตำบล	จำนวน ๒,๒๒๐	หน่วยงาน
(๑๖)	องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๕,๒๙๑	หน่วยงาน
(๑๗)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ	จำนวน ๒	หน่วยงาน

๑.๓ ค่าเป้าหมายของการประเมิน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๑.๔ ตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด ๓ เครื่องมือ ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑) เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ๑๕ ข้อคำถาม ค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ๙ ข้อคำถาม ค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) เครื่องมือการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน ๒ ตัวชี้วัด ๒๘ ข้อ ค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๔๐ ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๑.๕ ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

จำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก ประกอบด้วย

๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า ๘๕ คะแนน

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๑ ระดับผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ – ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

๒. ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลท่าลาดตงยาง มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๑.๒๘ คะแนน อยู่ใน
ระดับ ผ่าน โดยจำแนกผลคะแนนดังนี้

๒.๑ ผลการประเมิน ITA ตามเครื่องมือการประเมิน
ตารางที่ ๒ ผลคะแนนการประเมิน ITA จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๖.๘๒
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๑๐๐
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๘๐.๗๕

๒.๒ ผลการประเมิน ITA ตามตัวชี้วัด
ตารางที่ ๓ ตารางผลการประเมิน ITA จำแนกตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนน ITA ๒๕๖๘	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๒๘	๙๖.๘๒	๙๖.๘๒	
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๙.๕๗			
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๗.๖๓			
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๒๕			
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๕			
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๘๓	๑๐๐	๙๖.๘๒	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๗๕			
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๙.๗๕			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๑.๕๐	๘๐.๗๕	๙๖.๘๒	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๘๐.๐๐			
รวม				๙๑.๑๙

๒.๓ ผลการประเมิน ITA ตามประเด็นข้อคำถาม

ตารางที่ ๔ ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามประเด็นข้อคำถามของตัวชี้วัด

เครื่องมือ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๘
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	
	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๘
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๑
	i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗
	i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิষอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๖.๗๗
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๖๘.๓๙
	i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิষอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤตินิষอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤตินิষอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๑
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิষอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕

เครื่องมือ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๘
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	
	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๙.๕๐
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๙.๕๐
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๕๐
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๙.๕๐
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๙.๕๐
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๙.๕๐
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๙.๕๐
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๙.๕๐
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	
	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๐.๐๐

เครื่องมือ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๘
OIT	๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	๐๑๓ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๐.๐๐
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๐.๐๐
	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	๐๑๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	
	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๐.๐๐
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัด

๓.๑ การวิเคราะห์เพื่อกำหนดสถานการณ์

เพื่อให้การขับเคลื่อนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นไปอย่างมีทิศทาง ได้กำหนดการจัดกลุ่มประเด็นตามระดับความสำคัญตามเป้าหมายแผนแม่บทฯ กำหนดไว้ คือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๑. ๘๕ คะแนนขึ้นไป : ประเด็นที่ต้องรักษามาตรฐาน คือ ประเด็นที่เป็นจุดแข็งขององค์กร และมีผลคะแนนบรรลุเป้าหมายร้อยละ ๘๕ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งหน่วยงานต้องมีมาตรการ/แนวทางกำกับดูแล เพื่อคงไว้ซึ่งมาตรฐานระดับสูง

๒. ๘๕ - ๘๔.๙๙ คะแนน : ประเด็นที่ต้องพัฒนาและยกระดับ คือ ประเด็นที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน แต่ยังไม่บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๘๕ จึงต้องมุ่งเน้นการพัฒนาต่อยอดและเพิ่มประสิทธิภาพในรายละเอียด

๓. ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน : ประเด็นที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน คือคะแนนที่มีผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมายอย่างมีนัยสำคัญ และส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งต้องเร่งรัดการกำหนดมาตรการแก้ไขเชิงโครงสร้างและระบบการทำงานทันที

ตารางที่ ๕ การวิเคราะห์เพื่อแบ่งกลุ่มเป็น ๓ ระดับ

คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา
๘๕ คะแนนขึ้นไป	ประเด็นที่ต้องรักษามาตรฐาน
๘๕ - ๘๔.๙๙ คะแนน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาและยกระดับ
ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	ประเด็นที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน

๓.๒ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัด

ตารางที่ ๖ ผลการวิเคราะห์รายตัวชี้วัดตามกลุ่มระดับเกณฑ์การพิจารณาของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์		
	ประเด็นที่ต้องรักษาระดับ (๘๕ คะแนนขึ้นไป)	ประเด็นที่ต้องพัฒนาและยกระดับให้ดีขึ้น (๘๕-๘๔.๙๙ คะแนน)	ประเด็นที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน)
เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
๑. การปฏิบัติหน้าที่	รักษาระดับ		
๒. การใช้งบประมาณ	รักษาระดับ		
๓. การใช้อำนาจ	รักษาระดับ		
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		ต้องพัฒนาและยกระดับ	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	รักษาระดับ		

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์		
	ประเด็นที่ต้องรักษาระดับ (๙๕ คะแนนขึ้นไป)	ประเด็นที่ต้องพัฒนา และยกระดับให้ดีขึ้น (๘๕-๙๔.๙๙ คะแนน)	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ แก้ไขโดยด่วน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน)
เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน EIIT)			
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	รักษาระดับ		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	รักษาระดับ		
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	รักษาระดับ		
เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๙. การเปิดเผยข้อมูล			ดำเนินการแก้ไข
๑๐. การป้องกันการทุจริต			ดำเนินการแก้ไข

๓.๓ การวิเคราะห์เพื่อนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ตารางที่ ๗ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อกำหนดมาตรการในการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	- จากผลคะแนนข้อ i๑ (๙๘.๒๘ คะแนน) เป็นประเด็นเรื่องการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานให้ความสำคัญกับการให้บริการและเป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้	๑. การจัดทำและประกาศมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. การพัฒนาระบบการสื่อสารและสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๓. การกำกับดูแลและบังคับใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการกำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนตามระเบียบที่กำหนด ๒. มีการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ๓. มีการประชาสัมพันธ์คู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ โดยจัดทำในรูปแบบสื่อสร้างสรรค์ที่ทันสมัย และง่ายต่อการทำความเข้าใจ เพื่อสร้างการรับรู้แก่บุคลากร	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด

๒. การใช้งบประมาณ	- จากผลคะแนนข้อ i๔ (๙๘.๗๑ คะแนน) เป็นข้อคำถามเรื่องการใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากนักน้อยเพียงใด สะท้อนให้เห็นว่า การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางมีความโปร่งใสใช้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์และแผนงาน	จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	- จัดประชุมการทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๓. การใช้อำนาจ	- จากผลคะแนนข้อ i๗ (๙๖.๗๗ คะแนน) ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด - ผู้บริหารในหน่วยงานมีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล โดยมีมาตรการและแนวทางให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานมีการดำเนินการและรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฯลฯ และ ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประมวล จริยธรรม เพื่อป้องกันการ	- เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ภายในเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางทุกปี	- จัดประชุมกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รู้แนวทางปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมตนเอง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด

	ใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตน				
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จากผลคะแนนข้อ i๑๐ (๖๘.๓๙ คะแนน) ในคำถามเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด - ในข้อนี้ยังสะท้อนให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบางรายอาจมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	เทศบาลตำบลท่าลาดดงที่มีการระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานในด้านต่างๆไว้ในคู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างชัดเจน	๑. ดำเนินการ ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานในด้านต่างๆไว้ในคู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	จากผลคะแนนข้อ i๑๕ (๙๙.๓๕ คะแนน) ในคำถามท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด - สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานยังมีความเชื่อมั่นในกระบวนการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน	เทศบาลตำบลท่าลาดดงมีการทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียนว่าจะเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนอย่างแน่นอน	๑. ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงง่าย ๒. เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในและประชาชนทราบด้วย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด

๖. คุณภาพการดำเนินงาน	จากผลคะแนนข้อ e๑ (๙๙.๕๐ คะแนน) ในคำถาม เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา - สะท้อนให้เห็นว่า ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อราชการมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการแก่ผู้ที่มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงตามระยะเวลาที่กำหนด	- เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางมีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ	๑. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. จัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	จากผลคะแนนข้อ e๔ (๙๙.๕๐ คะแนน) เป็นข้อคำถามเรื่องเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา - สะท้อนให้เห็นว่า ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด	- เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน	๑. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย ๒. มีการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	จากผลคะแนนข้อ e๗ (๙๙.๕๐ คะแนน) เป็นข้อคำถามเรื่อง เป็นข้อคำถามเรื่อง หน่วยงานมีการเปิด โอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วน ร่วมใน	- เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และ	๑. จัดประชุม ประชาคมให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด

	การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน - สะท้อนให้เห็นว่ามี ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ ดีขึ้นเท่าที่ควร	เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ	โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	จากผลคะแนนข้อ ๐๖ (๑๐๐ คะแนน) เป็นข้อคำถามเรื่องแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - สะท้อนให้เห็นว่าหัวข้อการรายงานแผนและความก้าวหน้ามีความครอบคลุมเนื้อหาในการรายงาน	- เทศบาลตำบลท่าลาดดงยางได้ดำเนินการรายงานแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนี้ - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล - รายงานให้นายกเทศบาลตำบลท่าลาดดงยางทราบ - รายงานต่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง - ประชุมบุคลากรของหน่วยงานประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี	สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการรายงานแผนการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานเพื่อชี้แจงประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี ๑.รายงานแผนการดำเนินงาน ตามภารกิจของ	ระหว่างเดือน มีนาคม – เมษายน	สำนักปลัด

			หน่วยงาน ประจำปี ที่มีรายละเอียด ประกอบด้วย ๑) โครงการหรือกิจกรรม ๒) ผลผลิตของแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๓) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ หรือ กิจกรรม ๒. รายงานผลความก้าวหน้า ในการดำเนินงานตามแผนการ ดำเนินงานประจำปี(รอบ ๖ เดือน) ที่มีเนื้อหาหรือ รายละเอียดความก้าวหน้า		
๑๐. การป้องกันการทุจริต	จากผลคะแนนข้อ ๐๒๑ (๑๐๐ คะแนน) เป็นข้อคำถามเรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีความตระหนักปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. สำนักปลัด เทศบาลตำบลท่าลาดดง ยางดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าลาดดง ยาง มีการอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำความรู้ มาเป็น แนวทางในการปฏิบัติราชการ	๑. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าลาดดง ยาง ๒. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด

		๒. เทศบาลตำบลท่าลาดดงยาง ได้ ประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy ๓. โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บ ไซด์	ทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy		
--	--	--	--	--	--